

令和6年度 予算に関する説明書

一般会計予算案集計表（総括）	.....	2～3 頁
特別会計予算案集計表（総括）	.....	4～5 頁
一般会計予算案性質別集計表	.....	6 頁
一般会計予算案（歳出）節別集計表	.....	7 頁
引き上げ分に係る地方消費税交付金の使途	.....	8 頁
入湯税の使途	.....	8 頁

令和6年度 一般会計予算案集計表(総括)

1. 歳入

(単位 千円)

款	本年度		前年度		比較(A-B)	伸率(%)
	予算額(A)	構成比(%)	予算額(B)	構成比(%)		
1. 町税	2,036,032	18.8	1,994,410	19.6	41,622	2.1
2. 地方譲与税	153,842	1.4	152,000	1.5	1,842	1.2
3. 利子割交付金	700	0.0	800	0.0	△ 100	△ 12.5
4. 配当割交付金	9,400	0.1	11,600	0.1	△ 2,200	△ 19.0
5. 株式等譲渡所得割交付金	11,100	0.1	7,600	0.1	3,500	46.1
6. 法人事業税交付金	26,700	0.2	27,800	0.3	△ 1,100	△ 4.0
7. 地方消費税交付金	385,100	3.6	396,800	3.9	△ 11,700	△ 2.9
8. ゴルフ場利用税交付金	61,400	0.6	64,500	0.6	△ 3,100	△ 4.8
9. 環境性能割交付金	12,200	0.1	12,700	0.1	△ 500	△ 3.9
10. 国有提供施設等所在市町村助成交付金	850	0.0	810	0.0	40	4.9
11. 地方特例交付金	11,300	0.1	10,100	0.1	1,200	11.9
12. 地方交付税	3,773,000	34.8	3,716,000	36.5	57,000	1.5
13. 交通安全対策特別交付金	2,100	0.0	2,200	0.0	△ 100	△ 4.5
14. 分担金及び負担金	6,334	0.1	5,433	0.1	901	16.6
15. 使用料及び手数料	129,172	1.2	126,521	1.3	2,651	2.1
16. 国庫支出金	871,302	8.1	825,340	8.1	45,962	5.6
17. 県支出金	572,471	5.3	581,729	5.7	△ 9,258	△ 1.6
18. 財産収入	4,812	0.0	4,802	0.0	10	0.2
19. 寄附金	100,052	0.9	40,052	0.4	60,000	149.8
20. 繰入金	914,231	8.4	935,677	9.2	△ 21,446	△ 2.3
21. 繰越金	100,000	0.9	100,000	1.0	0	0.0
22. 諸収入	135,502	1.3	155,426	1.5	△ 19,924	△ 12.8
23. 町債	1,518,400	14.0	1,012,700	9.9	505,700	49.9
歳入合計	10,836,000	100.0	10,185,000	100.0	651,000	6.4

2. 歳出

(単位 千円)

款	本年度		前年度		比較 (A-B)	伸率 (%)
	予算額 (A)	構成比 (%)	予算額 (B)	構成比 (%)		
1. 議会費	111,215	1.0	108,418	1.0	2,797	2.6
2. 総務費	1,559,479	14.4	1,400,800	13.8	158,679	11.3
3. 民生費	2,948,774	27.2	2,633,356	25.9	315,418	12.0
4. 衛生費	728,193	6.7	914,679	9.0	△ 186,486	△ 20.4
5. 農林水産業費	581,715	5.4	597,459	5.9	△ 15,744	△ 2.6
6. 商工費	694,938	6.4	284,503	2.8	410,435	144.3
7. 土木費	1,818,704	16.8	1,666,975	16.3	151,729	9.1
8. 消防費	484,222	4.5	544,007	5.3	△ 59,785	△ 11.0
9. 教育費	1,097,136	10.1	1,209,196	11.9	△ 112,060	△ 9.3
10. 災害復旧費	6	0.0	6	0.0	0	0.0
11. 公債費	801,618	7.4	815,601	8.0	△ 13,983	△ 1.7
12. 予備費	10,000	0.1	10,000	0.1	0	0.0
歳出合計	10,836,000	100.0	10,185,000	100.0	651,000	6.4

令和6年度 特別会計予算案集計表(総括)

1. 国民健康保険特別会計(事業勘定)

(単位 千円)

区 分	本年度	前年度	比較 (A-B)	伸 率 (%)	説 明
	予算額 (A)	予算額 (B)			
歳 入	2,116,053	2,165,105	△ 49,052	△ 2.3	
歳 出	2,116,053	2,165,105	△ 49,052	△ 2.3	

2. 国民健康保険特別会計(施設勘定)

(単位 千円)

区 分	本年度	前年度	比較 (A-B)	伸 率 (%)	説 明
	予算額 (A)	予算額 (B)			
歳 入	225,617	227,396	△ 1,779	△ 0.8	
歳 出	225,617	227,396	△ 1,779	△ 0.8	

3. 後期高齢者医療特別会計

(単位 千円)

区 分	本年度	前年度	比較 (A-B)	伸 率 (%)	説 明
	予算額 (A)	予算額 (B)			
歳 入	306,539	269,706	36,833	13.7	
歳 出	306,539	269,706	36,833	13.7	

4. 介護保険特別会計(保険事業勘定)

(単位 千円)

区 分	本年度	前年度	比較 (A-B)	伸 率 (%)	説 明
	予算額 (A)	予算額 (B)			
歳 入	2,530,559	2,544,706	△ 14,147	△ 0.6	
歳 出	2,530,559	2,544,706	△ 14,147	△ 0.6	

5. 介護保険特別会計(介護サービス事業勘定)

(単位 千円)

区 分	本年度	前年度	比較 (A-B)	伸 率 (%)	説 明
	予算額 (A)	予算額 (B)			
歳 入	5,648	5,105	543	10.6	
歳 出	5,648	5,105	543	10.6	

6. 水道事業会計

(単位 千円)

区 分	本年度	前年度	比較 (A-B)	伸率 (%)	説 明
	予算額 (A)	予算額 (B)			
収益的収入	621,573	670,235	△ 48,662	△ 7.3	
収益的支出	621,573	670,235	△ 48,662	△ 7.3	
資本的収入	241,068	203,749	37,319	18.3	
資本的支出	546,707	567,840	△ 21,133	△ 3.7	

7. 下水道事業会計

(単位 千円)

区 分	本年度	前年度	比較 (A-B)	伸率 (%)	説 明
	予算額 (A)	予算額 (B)			
収益的収入	1,039,140	1,039,500	△ 360	0.0	
収益的支出	1,039,140	1,039,500	△ 360	0.0	
資本的収入	588,008	556,839	31,169	5.6	
資本的支出	878,725	851,195	27,530	3.2	

(単位 千円)

区 分	本年度	前年度	比較 (A-B)	伸率 (%)	説 明
	予算額 (A)	予算額 (B)			
全会計合計	19,106,561	18,525,788	580,773	3.1	

令和6年度 一般会計予算案性質別集計表

(単位 千円)

性質別		款別	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	予算案計	前年度計	比較	増減率	構成比(%)	
		議会費	総務費	民生費	衛生費	農林水産業費	商工費	土木費	消防費	教育費	災害復旧費	公債費	予備費	(A)	(B)	A-B(C)	C/B(%)	(A)	(B)	
消 費 的 費	義務	人件費	100,627	696,620	181,917	126,803	132,047	50,109	108,193	49,258	338,600				1,784,174	1,802,192	△ 18,018	△ 1.0	16.4	17.7
		うち職員給	25,442	339,185	149,872	93,911	79,374	48,239	106,038	19,238	128,343				989,642	1,019,431	△ 29,789	△ 2.9	9.1	10.0
		扶助費		12,270	1,296,496	1,663					8,204				1,318,633	1,265,367	53,266	4.2	12.2	12.4
		公債費			752									801,618	802,370	816,203	△ 13,833	△ 1.7	7.4	8.0
		計	100,627	708,890	1,479,165	128,466	132,047	50,109	108,193	49,258	346,804			801,618	3,905,177	3,883,762	21,415	0.6	36.0	38.1
経 費		物件費	9,868	420,798	139,857	306,170	32,505	110,797	115,510	38,304	419,341	1			1,593,151	1,604,897	△ 11,746	△ 0.7	14.7	15.8
		維持補修費		3,545	445	4,100	50	11,975	798	1,700	8,521				31,134	28,812	2,322	8.1	0.3	0.3
		補助費等	720	199,395	210,903	151,065	306,608	41,327	386,875	389,295	86,701				1,772,889	1,700,195	72,694	4.3	16.4	16.7
		うち一部事務組合		2,882		6,479				996					10,357	10,842	△ 485	△ 4.5	0.1	0.1
		小計(1)	111,215	1,332,628	1,830,370	589,801	471,210	214,208	611,376	478,557	861,367	1	801,618		7,302,351	7,217,666	84,685	1.2	67.4	70.9
投 資 的 経 費		普通建設事業費		72,529	249,457	25,684	13,253	477,715	1,000,710	5,665	235,764				2,080,777	1,545,494	535,283	34.6	19.2	15.2
		うち単独		72,529	227,092	21,244	13,253	477,715	901,285	5,665	224,961				1,943,744	1,296,623	647,121	49.9	17.9	12.7
		災害復旧事業費						15				5			20	260	△ 240	△ 92.3	0.0	0.0
		小計(2)		72,529	249,457	25,684	13,253	477,730	1,000,710	5,665	235,764	5			2,080,797	1,545,754	535,043	34.6	19.2	15.2
そ の 他		積立金		154,317	1		13,045				4				167,367	113,164	54,203	47.9	1.5	1.1
		投資及び出資金					84,206		206,618						290,824	320,107	△ 29,283	△ 9.1	2.7	3.1
		貸付金			1,000			3,000							4,000	4,000	0	0.0	0.0	0.0
		繰出金		5	867,946	112,708	1				1				980,661	974,309	6,352	0.7	9.1	9.6
		その他												10,000	10,000	10,000	0	0.0	0.1	0.1
		小計(3)		154,322	868,947	112,708	97,252	3,000	206,618		5			10,000	1,452,852	1,421,580	31,272	2.2	13.4	13.9
合計(1)+(2)+(3)		111,215	1,559,479	2,948,774	728,193	581,715	694,938	1,818,704	484,222	1,097,136	6	801,618	10,000	10,836,000	10,185,000	651,000	6.4	100.0	100.0	

令和6年度 一般会計予算案(歳出)節別集計表

(単位 千円)

節	本年度		前年度		比較 (A-B)	伸率 (%)
	予算額 (A)	構成比 (%)	予算額 (B)	構成比 (%)		
1. 報酬	332,279	3.1	321,977	3.2	10,302	3.2
2. 給料	644,450	5.9	656,380	6.4	△ 11,930	△ 1.8
3. 職員手当等	529,749	4.9	528,703	5.2	1,046	0.2
4. 共済費	277,297	2.6	282,388	2.8	△ 5,091	△ 1.8
7. 報償費	79,568	0.7	64,978	0.6	14,590	22.5
8. 旅費	28,210	0.3	30,345	0.3	△ 2,135	△ 7.0
9. 交際費	720	0.0	720	0.0	0	0.0
10. 需用費	402,315	3.7	473,099	4.6	△ 70,784	△ 15.0
11. 役務費	65,529	0.6	57,816	0.6	7,713	13.3
12. 委託料	1,163,793	10.7	1,037,665	10.2	126,128	12.2
13. 使用料及び賃借料	258,368	2.4	223,739	2.2	34,629	15.5
14. 工事請負費	1,414,889	13.1	1,219,817	12.0	195,072	16.0
15. 原材料費	6,480	0.1	5,703	0.1	777	13.6
16. 公有財産購入費	109,730	1.0	37,273	0.4	72,457	194.4
17. 備品購入費	48,035	0.4	32,692	0.3	15,343	46.9
18. 負担金、補助及び交付金	1,997,191	18.4	1,912,980	18.8	84,211	4.4
19. 扶助費	1,306,363	12.1	1,265,367	12.4	40,996	3.2
20. 貸付金	4,000	0.0	4,000	0.0	0	0.0
21. 補償、補填及び賠償金	173,921	1.6	46,761	0.5	127,160	271.9
22. 償還金、利子及び割引料	808,720	7.5	821,903	8.1	△ 13,183	△ 1.6
23. 投資及び出資金	290,824	2.7	320,107	3.1	△ 29,283	△ 9.1
24. 積立金	167,367	1.5	113,164	1.1	54,203	47.9
26. 公課費	1,637	0.0	1,439	0.0	198	13.8
27. 繰出金	714,565	6.6	715,984	7.0	△ 1,419	△ 0.2
29. 予備費	10,000	0.1	10,000	0.1	0	0.0
合 計	10,836,000	100.0	10,185,000	100.0	651,000	6.4

引き上げ分に係る地方消費税交付金の使途

(歳入)地方消費税交付金(社会保障財源化分)

233,300 千円

(歳出)社会保障4経費その他社会保障施策に要する経費(事務費や事務職員の人件費等は除く)

2,906,391 千円

(単位 千円)

事業名	経費	財源内訳					一般財源等	
		特定財源			一般財源		引き上げ分の地方消費税 (社会保障財源化分)	その他
		国支	県金	地方債	その他	入湯税		
社会福祉	社会福祉総務事業	67,740					10,500	57,240
	高齢者福祉事業	51,691	293		8,353		6,700	36,345
	医療福祉事業	110,434	42,109		17,419		7,900	43,006
	障害者福祉事業	532,745	313,332		41,855		27,400	150,158
	後期高齢者医療給付費事業	356,585	59,903		5,782		45,000	245,900
	児童福祉総務事業	298,760	214,611	4,900	7,098		11,200	60,951
	教育・保育施設事業	740,230	338,283	219,400	44,213		21,400	116,934
	その他社会保障に関する事業	12,967					2,000	10,967
	小計(1)	2,171,152	968,531	224,300	124,720		132,100	721,501
社会保険	国民健康保険特別会計(事業勘定)繰出金事業	132,735	58,059				11,500	63,176
	介護保険事業特別会計(保険事業勘定)繰出金事業	384,871	17,548				56,800	310,523
	小計(2)	517,606	75,607				68,300	373,699
保健衛生	保健衛生総務事業	13,751	70				2,000	11,681
	国民健康保険特別会計(施設勘定)繰出金事業	112,708					17,400	95,308
	予防接種事業	37,849	1,136				5,700	31,013
	母子保健事業	10,498	1,893		139		1,300	7,166
	健康診査事業	22,792	750				3,400	18,642
	保健福祉センター事業	20,035					3,100	16,935
	小計(3)	217,633	3,849		139		32,900	180,745
	合計(1)+(2)+(3)	2,906,391	1,047,987	224,300	124,859		233,300	1,275,945

入湯税の使途

(歳入)入湯税

27,501 千円

(歳出)環境衛生施設、消防施設及び観光施設の整備並びに観光の振興に要する経費

854,182 千円

(単位 千円)

事業名	経費	財源内訳				一般財源等		
		特定財源			一般財源		入湯税	その他
		国支	県金	地方債	その他			
環境衛生施設整備事業	326,955	2,960	13,800			15,000	295,195	
鉱泉源の保護管理施設整備事業								
消防施設等整備事業	5,665						5,665	
観光施設整備事業	466,465		374,300	29,000		9,501	53,664	
観光振興事業(観光施設の整備を除く)	55,097			2		3,000	52,095	
合計	854,182	2,960	388,100	29,002		27,501	406,619	

令和6年度予算（一般会計） 諸収入・雑入 各課局内訳

22諸収入 5雑入 8雑入

単位（千円）

課局名	予算額	内 訳	
まちづくり戦略課	681	公衆電話使用料	3
		広告掲載料	540
		ブランド推奨品認定シール販売	2
		町村会町イチ！村イチ！参加団体補助金	71
		負担金・補助金返還金	65
町民センター	2,921	町民センター維持管理負担金	2,900
		資料代	20
		コピー使用料	1
総務課	15,158	消防団員退職報償金	12,028
		団体保険事務取扱手数料	710
		消防団員福祉共済事務取扱手数料	106
		コピー使用料	1
		雇用保険本人負担金	1,135
		その他の雑入	1
		職員駐車場使用料	1,176
職員公務災害補償負担金還付金	1		
財務課	1,514	町図販売ほか	60
		自動販売機電気代	624
		契約書用紙代	5
		その他の雑入	825
町民課	182	県民交通災害共済加入推進費	101
		その他の雑入	7
		福島原子力損害賠償金	44
		防犯灯LED化事業負担金	30
環境センター	9,108	スチールプレス売払代	1,176
		アルミプレス売払代	5,400
		粗大ごみ売払代	1,200
		古紙類売払代	320
		ペットボトル売払代	1,012
健康保険課	13,575	医療福祉費高額療養費返納金（一般分）	2,964
		医療福祉費高額医療費返納金（老人）	3,492
		医療福祉費高額療養費返納金（マル特分）	1
		医療福祉費第三者返納金	1,000
		コピー使用料	7
		広域連合委託料	189
		精神保健事業負担金	2
		歯科検診負担金	5
		後期高齢者健診負担金	5,447
		未熟児養育医療自己負担金	134
		後期高齢者医療療養給付費負担金過年度精算金	1
		後期高齢者健診（追加項目）特別調整交付金	333

課局名	予算額	内 訳	
長寿応援課	1,741	福祉電話使用料	13
		配食サービス受益者負担金	1,728
福祉こども課	3,061	地域活動支援センター他市町村負担金	1,855
		保育所職員給食費	982
		その他の雑入	224
農業政策課	1,128	その他の雑入	1,128
都市建設課	826	都市計画図販売	24
		町図販売ほか	15
		その他の雑入	208
		住宅共益費	576
		住宅共益費（過年度分）	2
		公営住宅火災共済解約返戻金	1
教育委員会事務局	1,479	公衆電話使用料	13
		県民交通災害共済保護者負担金	294
		雇用保険本人負担金	835
		保健体育行事参加料	160
		その他の雑入	140
		生涯学習事業参加料	7
		県子ども会育成連合会安全共済会費	28
		全国子ども会安全共済会市町村事務費補助金	1
		返還金	1
コミュニティセンター城里	2,905	コミュニティセンター維持管理負担金	961
		コピー使用料	24
		その他の雑入	1,920
桂図書館	15	コピー使用料	5
		町史等販売	10
常北公民館	564	コピー使用料	4
		公民館講座受講料	560
桂公民館	355	コピー使用料	5
		公民館講座受講料	350
合計	55,213		

令和6年度予算 主要事務事業

(一般会計分)

総務民生常任委員会資料

(課局名 まちづくり戦略課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	
1	広報広聴事業		広報紙やホームページ等により町民へ分かりやすく効果的に行政施策・町の話題等を提供するとともに、住民要望の把握集約を図る。	5,678	31	広報紙発行及び町HP運営経費 ①広報しろさと(6,800部/月×12月) ②お知らせ版(6,800部/月×12月) ③HPシステム使用料 ④その他(広報編集ソフト使用料等)
2	地域活性化イベント支援事業		地域の活性化を図るため、町内のコミュニティ等が主体となって行う事業に対し、補助金を交付する。	1,220	35	審査委員謝礼 20千円 上限300千円×4事業
3	基幹業務システム標準化・共通化移行事業 (調査等準備経費)	○	基幹業務システムの標準準拠システム移行に向けた、現行システムと標準仕様書の調査等を委託する。	2,530	36	総務費国庫補助金 【補助割合】10/10
4	基幹業務システム標準化・共通化移行事業 (文字の標準化・データ移行等に要する経費)	○	基幹業務システムの標準準拠システム移行に向けた、文字の標準化とデータ移行作業を委託する。	10,120	36	総務費国庫補助金 【補助割合】10/10
5	基幹業務システム標準化・共通化移行事業 (環境構築に要する経費)	○	ガバメントクラウド上の稼働環境設定や必要な標準準拠システムの初期設定等を委託する。	8,800	36	総務費国庫補助金 【補助割合】10/10
6	基幹業務システム標準化・共通化移行事業 (テスト・研修に要する経費)	○	標準準拠システムの運用テスト、操作研修を委託する。	10,736	36	総務費国庫補助金 【補助割合】10/10
7	基幹業務システム標準化・共通化移行事業 (関連システムとの円滑な連携に要する経費)	○	標準準拠システムと関連する複数の業務システムとを連携できるようにプログラムの修正を行う。	7,260	36	総務費国庫補助金 【補助割合】10/10
8	ガバメントクラウド運用管理事業	○	ガバメントクラウド個別領域のクラウドサービス等の運用管理補助者を委託する。	2,799	36	委託料
9	庁内ネットワーク機器更改及び賃貸借リース	○	平成30年12月に導入した情報系サーバの再リースが、令和6年11月に満了となるため、機器更改を行う。	8,480	36	債務負担行為設定
10	音声認識議事録作成システム導入事業	○	会議録作成をデジタル化し、事務の効率化・適正化を図る。	1,056	36	使用料

(課局名 まちづくり戦略課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
11	交通空白地有償運送事業	○	交通弱者の町外総合病院への移動手段を確保するため、交通空白地有償運送事業にかかる車輛を購入し、運行を社会福祉協議会に委託する。	8,674	35	役務費、委託料、備品購入費
12	茨城県バス運行対策費補助金市町村負担事業		生活交通路線として重要なバス路線の運行維持のため、経常費用と経常収益の差額のうち国県補助対象額の一部を町が負担する。県補助金要項第9条によるもの。	2,398	38	負担金（負担割合：国50%、県25%、町25%） ①浜田営業所～石塚車庫～御前山車庫 ②水戸駅～石塚車庫～野口車庫 ③水戸駅～飯富経由～石塚車庫
13	連携中枢都市圏交通分野負担事業		水戸市と連携し、石塚車庫から赤塚駅及び石塚車庫から内原駅(実証実験運行)を結ぶ路線バスの運行経費の補助等を行う。	10,624	38	連携中枢都市圏(水戸市を中心とした県央9市町村)関連事業 路線バス(石塚車庫～赤塚駅、石塚車庫～内原駅)の運行経費(負担割合：水戸市50%、城里町50%)
14	路線バス運行補助事業		不採算路線バスの運行を維持するため、乗合バス運行事業者へ補助を行う。	33,873	38	①成沢線(石塚車庫～成沢経由～水戸駅) ②フィーダー路線(七会地区～常北地区)
15	デマンド交通システム運行事業		交通弱者の交通手段を確保するため、利用者の要求に応じて運行する乗合タクシーの運行費の補助を行う。	25,417	38	社会福祉協議会に対するデマンド交通(乗合タクシー)の運行経費 車両3台(10人乗り2台・中型車1台)を借上げ運行
16	空き家除却後跡地への公共駐車場整備事業	○	空き家除却後の跡地を公共駐車場として整備することにより、地域の活性化を図る。	18,282	36	委託料、工事請負費、公有財産購入費
17	特定空家等解体撤去補助事業		地域の生活環境に悪影響を及ぼしている空家の撤去を促進し、地域の安全、安心の確保、住環境の向上を図る。	8,710	38	2件(石塚地内)
18	空き家活用支援補助事業	○	空き家バンクを通じて空き家を購入した移住者に対して家屋修繕等のための補助金を交付し、空き家の活用、流通を促進。併せて移住者の増加を図る。	600	38	300千円×2件
19	地域おこし協力隊事業		地域おこし協力隊を活用し、地域活性化・都市交流等の促進を図る。	9,621	34	令和5年度11月まで1名在籍。1月より1名新規採用。 令和6年度1名採用予定。

(課局名 まちづくり戦略課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
20	わくわく茨城生活実現事業		東京圏から移住し、起業または就職した者に対して移住支援金を交付する。	2,020	36	(国1/2、県1/4) 2人以上の世帯 1,000千円 (単身の場合は、 600千円) 18歳未満の子ども1人につき 1,000千円 事務費 20千円
21	七会町民センター清掃業務		町民センター施設内建物美化のため、館内の清掃業務を行う。	1,208	40	
22	七会町民センターミーティングルーム等照明器具改修事業	○	ミーティングルーム等の使用不能になった蛍光灯設備を更新し、設備の向上を図る。	667	40	工事請負費 LED照明器具 17台
23	七会町民センター1F会議室照明器具改修事業	○	町民センター内の会議室の蛍光灯設備をLEDへ更新し、設備の向上を図る。	1,292	40	工事請負費 LED照明器具 26台
24	七会町民センター会議室空調設備改修事業	○	町民センター内の会議室の空調設備を更新し、環境整備を図る。	5,000	40	工事請負費 天吊り型(ツイン) 2台
25	七会町民センター改修事業 (切り株撤去・舗装補修)	○	令和5年度に施設維持管理のために伐採したヒマラヤ杉の切り株や根によって隆起したアスファルトによって段差が生じているため、切り株を撤去し舗装を直すことで、通行車両及び歩行者の安全を図る。	1,287	40	工事請負費
26	七会町民センターグラウンド壁面防護マット設置事業	○	グラウンド利用者の安全確保のため、整備工事を行う。	10,890	40	工事請負費 壁面防護マット L97.05m
27	七会町民センターグラウンド景観用人工芝設置事業	○	グラウンド周辺の防草シート上に人工芝を敷設し、利用者の休憩場所の確保や防草シートの劣化防止を図る。	8,393	40	工事請負費 人工芝面積 390㎡
28	七会町民センター施設管理運営事業		七会町民センターバーベキュー場等の管理運営に対する指定管理料を支払い、公の施設の適正な管理運営を図る。	23,900	40	令和4年度 22,300千円 令和5年度 23,088千円
29	ふるさと応援寄附金事業		ふるさと応援寄附金を募り、寄附者への返礼品発送をとおして、町内特産品の振興を図る。	46,347	41	寄附件数 7,000件、寄附額 100,000千円を見込む。 返礼品代、発送手数料、PR費用

(課局名 まちづくり戦略課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
30	農林業センサス実施事業		基幹統計調査「農林業センサス」を実施する。	3,541	46	調査基準日 令和7年2月1日予定
31	全国家計構造調査実施事業		基幹統計調査「全国家計構造調査」を実施する。	1,146	46	調査期間 令和6年10～11月予定
32	商工会補助事業		地域の活性化及び商工業の振興を図るため、商工会の運営費等に対し補助を行う。	6,800	72	①経営改善普及事業等 ②地域のブランド化・賑わいの創出による地域活性化事業 ③商業・工業振興支援事業
33	中小企業事業資金融資利子補給事業		町商工業の振興を図るため、自治金融等の融資を受けた事業者の利子額を補給及び保証料の助成を行う。	1,500	72	城里町中小企業事業資金融資利子補給及び保証料要綱に基づき交付する。
34	地域商業活性化支援事業		空き店舗等を活用する創業希望者に対し、活用資金として改装費用の一部を補助する。	500	73	城里町空き店舗等活用事業補助金交付要綱に基づき交付する。補助対象経費の1/2(上限500千円)
35	住宅新築工事等助成事業		定住人口の増加や地域経済の活性化を図ることを目的に、町内業者によって新築工事・建替工事を行う場合に、当該経費の一部を助成する。	2,500	73	助成対象工事50万円以上、個人住宅部分50㎡以上、町内施工業者(下請率50%以上でも可)工事代金の1/10、上限500千円
36	宅地購入補助事業		良好な住環境の促進と未利用地等の有効活用を図るため、町内に土地を購入し、住宅を新築又は購入した場合に、土地の購入費の一部を補助する。	8,750	73	土地取得後、3年経過せず住宅を取得。新築、建売、中古住宅でも可。土地取得費の1/10、上限250千円
37	企業立地奨励事業		町内への企業立地を推進するため、町内へ施設等を新設・増設した事業所へ奨励金を交付する。	9,667	73	固定資産税課税補助 (第1年次:3/3、第2年次:2/3、第3年次:1/3)
38	自治金融融資預託金事業		自治金融融資制度の貸付利率を低利に維持できるように、自治金融取扱金融機関へ預託を行う。	3,000	73	自治金融の貸付利率を低利にするために、自治金融取扱金融機関へ預託する。
39	休廃止鉱山鉱害防止事業		鉱害防止を図るため、鉱廃水処理事業を行う事業者に対して、国・県とともに補助を行う。	2,767	72	公益社団法人資源環境センター高取事業所への補助 (国9/12、県2/12、町1/12)

(課局名 まちづくり戦略課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
40	ゆるキャラ「ホロル」2号機新規製作事業	○	ゆるキャラ「ホロル」の2号機を新規製作する。	1,694	73	委託料 (平成23年作成)
41	御前山遊歩道整備事業	○	御前山ハイキングコースの景観に支障のある樹木を伐採する。	1,000	73	工事請負費
42	連携中枢都市圏観光分野負担金		いばらき県央地域連携中枢都市圏ビジョンに基づき、マーケティング・魅力発信・周遊型観光を実施し、広域観光を推進する。	587	74	連携中枢都市圏(水戸市を中心とした県央9市町村)関連県央地域魅力発信事業、周遊型観光の推進事業を行う。 主な事業:HPの運用と活用「あす旅」、ブログ投稿、周遊ツアー等。
43	城里町・常陸大宮市広域連携事業		城里町と常陸大宮市の地域資源を活用し、地域活性化を図る。	2,500	74	城里町が開催する事業 ①御前山トレイルラン大会 ②観光ツアー
44	町観光協会補助事業		イベントの企画運営、実行委員会での検討・協議・調整、観光施設・自然公園の維持管理及び観光PR事業に対する補助を行う。	15,280	74	観光協会の主な事業 ①イベント費用(七夕まつり、ふるさとまつり、町民まつり他) ②ふれあい公園管理費 ③観光PR費 ④スタンプラリー ⑤フォトコンテスト ⑥蛍マスコットキャラの公募
45	観光施設の管理運営事業		総合野外活動センターうぐいすの里及び健康増進施設ホロルの湯の管理運営に対する指定管理料を支払い、公の施設の適正な管理運営を図る。	66,400	74	令和5年度分指定管理料 ①ホロルの湯 58,000千円 ②うぐいすの里 8,400千円
46	ふれあいの里8人用キャビン軒天修繕事業	○	経年劣化や野生動物の被害等による損傷及び腐食箇所の改修のため、実施設計を行う。	2,167	74	委託料
47	ふれあいの里4人用及び6人用キャビン解体事業	○	崩落の危険性のある4人用及び6人用2棟を解体・撤去するため、実施設計を行う。	1,408	74	委託料
48	ふれあいの里合併浄化槽設置事業	○	水質汚濁軽減のため、単独浄化槽の撤去及び合併浄化槽を整備する。	37,620	75	工事請負費

(課局名 まちづくり戦略課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
49	ふれあいの里園内樹木伐採事業	○	ふれあいの里園内における老木及び支障木の伐採及び撤去を行い、施設利用者の安全を確保する。	1,254	75	工事請負費
50	ホロルの湯長寿命化改修事業	○	長寿命化計画に基づき、令和7年度に実施する改修工事の実施設計書を作成する。	37,521	74	委託料
51	健康増進施設事業		健康増進施設ホロルの湯の利用者の増加やリピーターの獲得を促進するため、利用券の差額分を負担する。	18,840	75	平成30年度実績 17,340,660円 令和元年度実績 16,205,780円 令和2年度実績 7,123,020円(コロナ禍による減) 令和3年度実績 10,354,270円(コロナ禍による減) 令和4年度実績 12,624,620円(コロナ禍による減) 令和5年度見込み 18,840,000円
52	健康増進施設改修事業		健康増進施設ホロルの湯の安全性及び利便性向上のため、改修工事を行う。	7,737	75	①消防設備改修工事 809千円 ②汚水処理施設ばっ気ブロー交換工事 1,298千円 ③自動制御機器(温度検出器)修繕工事 3,630千円
53	健康増進施設水着専用脱水機購入事業	○	耐用年数を経過した水着専用脱水機2台の更新を行う。	729	75	備品購入費
54	島家住宅蔵屋根修繕事業	○	蔵の屋根を修繕し、建物の保全と、地域活性化イベント等での利活用を図る。	5,000	74	委託料、工事請負費
55	島家住宅進入路整備事業	○	県道から島家住宅への進入路、約80mの区間において小排水路等の整備を行い、通行可能な幅員を確保する。	7,513	75	工事請負費
56	道の駅移転整備事業	○	新道の駅かつら建設に伴い用地取得・補償及び造成工事等を行う。	361,562	74	報償金、旅費、委託料、工事請負費、公有財産購入費、補償、補填及び賠償金
57	道の駅地域再生計画等策定業務	○	道の駅整備に関する補助金(デジタル田園都市国家構想交付金や農山漁村振興交付金)の交付申請に必要な地域再生計画等の策定及び川と一体となった地域の賑わい創出のためのかわまちづくり計画を策定する。	16,627	74	謝礼、委託料

(課局名 総務課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
58	人事評価制度再構築業務	○	人事評価制度の内容を再構築することにより、制度の公平性を高めるとともに、職員の人材育成の一層の推進を図る。	3,201	30	
59	印刷機使用料	○	本庁舎1階印刷室に設置されている印刷機について、リース期間満了のため新機種に更新する。	911	30	
60	役場本庁舎中庭改修事業	○	庁舎中庭の吹き抜けに屋根をつけ、夏場は日差しを、冬場は熱が逃げるのを防ぎ、中庭を休憩や喫茶のスペースとして活用するための、計画や基本設計を委託する。	1,881	34	
61	自治振興交付金交付事業		行政の円滑な運営及び町民の福祉増進に資するとともに、区及び自治会の活動を促進するため交付金を交付する。	11,916	39	51区、410自治会
62	消防団員マイカー保険		消防団員の災害活動において、団員が使用した自家用車等に災害が生じた場合に補償し、消防団の活動環境改善を図る	435	84	
63	消防団員運転免許取得費補助事業		免許取得費用を条例に則り補助し、災害対応力向上を図る。	237	84	
64	城里出張所長寿命化計画策定業務事業	○	城里町の消防救急対応拠点である城里出張所(H19.3竣工)について、長寿命化計画を策定することで施設機能の適切な維持を図る。	2,233	84	
65	防災時職員用作業服購入	○	災害時に職員が着用する防災服の更新を行い、活動の向上を図る。	2,728	85	
66	防災無線屋外拡声子局移設事業	○	防災行政無線屋外拡声子局において、自治会から設置箇所の移設要望があったことから、設置箇所の移設を行い環境改善を図る。	1,870	85	

(課局名 町民課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
67	防犯灯維持管理及び整備事業		防犯灯の維持管理及び整備を行い、犯罪の予防及び安全な地域づくりの環境整備を図る。	9,877	39	電気代 2,658基 5,614千円 修繕費 8基 642千円 保守管理委託 143千円 リース料 2,003基 2,907千円 新設工事 5基、撤去 3基 571千円
68	防犯カメラ保守管理業務		犯罪の予防及び安全な地域づくりの環境整備のために設置した、防犯カメラの保守管理を行う。	680	39	14箇所所(21基) 電気料 88千円 委託料 592千円
69	高齢者運転免許自主返納支援事業		運転に不安のある高齢者の運転免許自主返納を支援するため、城里町デマンドタクシー利用券等の助成を行う。	552	39	46人分
70	戸籍情報システム改修事業	○	戸籍法改正により、戸籍の氏名に振り仮名を記載するため、戸籍情報システムの改修を行う。	1,177	44	委託料
71	戸籍情報システム標準化移行事業	○	戸籍情報システムの標準準拠システム移行に向けた現行システムと標準仕様書の調査及び移行を行う。	2,112	44	委託料
72	証明書交付キオスク端末設置事業	○	コンビニエンスストアから離れた七会町民センターに証明書交付キオスク端末を設置することにより、住民の利便性の向上とマイナンバーカードの普及を図る。	5,786	44	保守管理委託 1,056千円 備品購入費 4,730千円
73	火葬委託補助事業		公衆衛生及び町民福祉の向上を図るため、火葬に対する委託(常陸大宮市・笠間地方広域事務組合負担金)及び補助(水戸市斎場)を行う。	18,729	61	委託料(大宮) 5,681千円 負担金(笠間) 6,479千円 補助金(水戸) 6,569千円
74	地球温暖化対策実行計画(事務事業編)策定業務	○	Co2排出量の削減を目的とした、地球温暖化対策実行計画の更新を行う。	3,366	61	委託料
75	不法投棄廃棄物処理業務		不法投棄された廃棄物の適正処理を行う。	660	61	委託料
76	健康増進施設使用料		所在地の区民に対し、現環境センター建設に係わる確約書に基づき、便益還元を図る。	2,599	63	R4実績 延べ2,427人利用

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
77	指定ごみ袋作製業務		一般廃棄物回収に使用する指定ごみ袋の作成を行う。	10,274	62	45 ^{リットル} 1,600箱 30 ^{リットル} 270箱
78	収集運搬業務		管内ごみ集積所からの可燃ごみ及び不燃ごみの収集運搬、並びにリサイクルBOXの回収を行う。	43,173	62	可燃ごみ 1区・2区・3区 不燃ごみ 全区 リサイクルBOX回収(常北地区) 高齢者粗大ごみ戸別回収
79	焼却残渣処分業務		焼却残渣(焼却灰、煤塵、不燃残渣)の運搬及び最終処分場での適正な処理を行う。	23,938	62	焼却灰 33t 煤塵 19t 不燃残渣 2.5t
80	ばい煙・ダイオキシン類測定業務		排ガス等の、ばい煙、ごみ質、ダイオキシン類、作業環境、水銀の測定を行う。	2,635	62	ダイオキシン類対策特別措置法、大気汚染防止法、廃棄物の処理に及び清掃に関する法律
81	クレーン年次点検業務		走行レール、クレーンガーター、クラブローリー、バケット、給電ケーブル/リミット等の電気品関係等点検を行う。	649	62	クレーン等安全規則第34条 (特定自主検査)
82	不燃粗大ごみ搬出業務		不燃性粗大ごみのうち、金属複合物、廃プラスチック類、スプリング付マット等の処理困難物を適正処理を行う。	8,199	63	ソファーマット類 5t、その他の複合物 25t その他の家電 70t、小型家電フロン回収 50台 廃プラスチック類 5t、PCB搬出 1台
83	指定ごみ袋取扱事務事業		指定ごみ袋の販売業務を町商工会に委託する。	2,046	63	1,860箱
84	廃ガラス等再資源化処理業務		ガラス及び陶磁器類の再資源化処理を行う。	2,403	63	7t
85	焼却施設精密機能検査業務		処理設備の現況を把握し、今後の施設性能維持を図る。	3,993	63	3年に1度実施
86	脱臭用活性炭入替業務		脱臭設備の劣化した活性炭の入替を行う。	2,370	63	活性炭 555kg
87	焼却設備保守点検業務		焼却設備(炉内部・炉下・ガス冷却塔・集塵機・中央制御装置・煙突・白煙防止・空気加熱器等)、空気圧縮機、塩化水素濃度計、排ガス分析装置の清掃、点検、消耗品の交換等を行い機能維持を図る。	8,560	63	
88	自動車等購入事業	○	現在使用しているダンプが31年を超過し、故障等も増え部品調達も困難なため車両購入を行い、ペットボトル、リサイクルBOX回収の資源化処理を図る。	6,991	62	1台(ダンプ)

(課局名 町民課 衛生センター)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
89	各槽清掃業務		し尿の受入槽、貯留槽の砂及び夾雑物が堆積してしまうため、定期的に清掃を行う。	3,289	64	委託料 年4回
90	脱臭用活性炭入替業務		施設の臭気は活性炭吸着により脱臭処理をしているため、年に1度全量入替を行う。	4,999	64	委託料 3.2t
91	水質測定業務		施設から排出される処理水、放流された河川水等の水質を把握及び報告するため、検査測定を行う。	902	64	委託料 月1回
92	樹木管理業務		施設内の除草及び低高木の剪定を行い、景観等の保全を行う。	770	65	委託料
93	工業計器点検業務		計装機器(液位計、流量計、変換器等)及びデータ集約装置の保守点検を行う。	4,620	65	委託料
94	返送汚泥ポンプ流量計他機器交換事業	○	返送汚泥ポンプ流量計、IGP盤変換器を交換し機能維持を図る。	3,520	65	工事請負費
95	事務室エアコン交換事業	○	事務室エアコンを交換し機能維持を図る。	1,694	65	工事請負費
96	照明改修(LED化)事業	○	経年劣化した照明をLED照明に改修し、適正管理を行う。	4,917	65	工事請負費
97	薬注ポンプ整備事業	○	脱臭用及び凝集用アルカリ注入ポンプ、脱臭用酸注入ポンプ、凝集用硫酸バンド注入ポンプ、硝化槽消泡剤注入ポンプの整備を行い機能維持を図る。	1,057	65	工事請負費
98	破砕機他機器類整備事業	○	破砕機、雑排水ポンプを整備し性能維持を図る。	2,629	65	工事請負費

(課局名 財務課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
99	財務書類作成事業		総務省の示す統一的な基準に基づき、財務書類(財務四表)を作成し、財政状況の分析を行う。	2,574	31	委託料
100	電気工作物改修事業		旧七会西小学校の高圧電気工作物を更新せず、低圧電力に切り替えし、効率的な維持管理を行う。	1,595	33	工事請負費
101	町有地管理業務		町有地の除草を行い、景観等の保全及び維持管理を行う。	5,849	32	委託料 財務課所管分 21ヶ所、5.3ヘクタール
102	公用バス運転業務		公用バスの適正管理を行うため、運行業務を委託する。	7,434	32	委託料 公用車 3台(大型・中型・原子力避難用バス) 年間予定利用回数 161回
103	公用自動車等購入事業		公用車の適正管理を行うため、老朽化した公用車の更新を行う。	7,857	32	2台(普通自動車1台、軽自動車1台) (令和5年度 保有台数 64台)

(課局名 税務課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
104	固定資産税課税客体調査業務		画地補正データ等を固定資産税システムへ投入するためのデータ作成、画地認定、計測業務及び状況類似区分図の作成を行う。	1,342	42	委託料 300筆
105	確定申告相談に係る資料及び会場整理業務		確定申告相談を行うにあたり、町民の密集が避けられないため、適切な会場整理を行う。また、課税資料の整理や電子申告を推進するための案内(利用者識別番号の取得支援等)を行う。	1,011	42	委託料

(課局名 健康保険課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
106	介護・福祉・医療等事業所連携定住強化事業		介護・福祉・医療事業所と連携して定住促進を図るため、移住者に家賃の一部助成を行う。(健康保険課は医療事業所が対象)	660	48	①移住支度金 300千円×1世帯 ②家賃助成金 新規 30千円×12月×1世帯
107	医療福祉(マル福)事業		小児・妊産婦・母子(父子)家庭・重度心身障害者に対し、医療費の助成を行う。	91,676	50	医療費に対し県補助1/2 現物分 89,385千円 現金分 2,291千円
108	特例小児・児童医療費助成(マル特)事業		少子化対策として、子育て家庭に係る経済的負担の軽減を図るため、マル福対象外の小児と高校卒業までの児童・生徒に対し、医療費の助成を行う。	14,555	50	町単独事業 現物分 14,224千円 現金分 331千円
109	高齢者健診事業		高齢者の疾病の早期発見や早期治療、早期介入のために健診と生活に関する問診等を実施する。また心電図検査等の詳細項目を希望者が受けやすいよう一部費用負担を行う。	6,149	52	総合健診 7日間 集団健診 12日間
110	後期高齢者医療広域連合負担金事業		茨城県後期高齢者医療広域連合の事務費等の経費や、後期高齢者に係る医療給付費の町負担分を納付する。	266,097	52	
111	高齢者の一体的な実施事業		高齢者の特性に応じ、医療専門職による相談・指導等を通して、心身機能の維持を図ることを目的として通いの場での指導や訪問指導等を行う。	189	52	報償費 120千円 需用費 69千円等
112	子育て支援事業		妊娠期、出産から育児、思春期と切れ目ない支援に努め、母親の育児不安や孤立化の軽減、地域での子どもの健やかな成長を育むための支援を行う。	1,696	53	乳児全戸訪問及び子育て支援教室の開催
113	出産・子育て応援給付金事業		全ての妊婦・子育て家庭が安心して出産・子育てができるよう、相談支援と経済的支援を実施する。妊娠届出時妊婦一人につき5万円、出生届出時児童一人につき5万円の給付を行う。	7,028	54	(国2/3、県1/6) 民生費国庫補助金 4,638千円 民生費県補助金 1,119千円
114	保健衛生総務事業		人件費の確保及び健康管理システムや各種団体等への負担金及び補助金に関する事業を行い、地区組織活動の育成等を行う。	39,212	57	負担金 7,860千円 (常陸大宮済生会病院運営事業、連携中枢都市事業等) 補助金 589千円(食改、愛育会)

(課局名 健康保険課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
115	予防接種事業		予防接種の実施により、感染症の予防及び疾病の流行を抑える(定期予防接種16種類、任意予防接種2種類)。風しんの追加的対策は令和6年度末まで延長。	38,113	58	風しんの追加的対策 対象者S37.4.1～S54.3.31生まれの男性
116	母子保健事業		妊産婦や乳幼児の健診を実施するとともに、未熟児養育医療や産後ケアに関する助成を行う。子育て世帯包括支援センター(こども家庭センター)では妊娠期から子育て期の切れ目ない支援を実施する。	12,834	58	委託料8,079ほか
117	健康診査事業		がん、生活習慣病等の早期発見や予防のために各種健診を行う。	19,712	59	総合健診 7日間 集団健診 12日間 婦人科がん検診 10日間
118	骨粗鬆症検診	○	骨粗鬆症検診を行う。	308	59	骨粗鬆症検診 2日間
119	健康づくり事業		運動教室等の健康づくりを実施し、生活習慣の改善、運動の習慣化を図る。食生活改善推進員の養成講座を行う。	960	59	委託料 400千円(運動教室) 食生活改善推進員 56人
120	保健福祉センター事業		保健福祉センターの管理及びトレーニング室の一般開放を行う。	21,734	59	トレーニング指導週2回 委託料 3,355千円
121	常北保健福祉センター自動ドア更新工事	○	常北保健福祉センター内の老朽化した自動ドアの更新工事を行う。	521	60	階段側内側、正面風除室内側
122	健康づくり計画策定業務	○	町民が健康で明るく元気に暮らせる社会の実現を目的とした健康づくり計画を策定する。	4,367	57	委託料

(課局名 長寿応援課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
123	老人福祉センター敷地管理事業		老人福祉センター敷地の除草及び樹木の伐採を行い、 景観等の保全のため維持管理を行う。	1,474	47	委託料 老人福祉センター敷地3ヶ所、1.58ha
124	介護・福祉・医療等事業所連携定住強化事業		介護・福祉・医療事業所と連携して定住促進を図るため、 移住者に家賃の一部助成を行う。(長寿応援課は介護事 業所が対象)	1,380	48	①移住支度金 300千円×1世帯 ②家賃助成金 新規 30千円×12月×1世帯 継続 30千円×12月×2世帯
125	高年者クラブ活動助成事業		高年者クラブ連合会への運営費の補助、単位高年者ク ラブへの活動費の補助を行う。	2,008	49	町高年者クラブ連合会補助 1,000千円 町単位高年者クラブ活動助成補助 1,008千円
126	敬老事業		75歳以上の方を招待して敬老会式典を開催し、記念品を 贈呈する。また、88歳以上の方に敬老祝い金を支給する。	12,955	49	敬老事業 5,595千円 敬老祝い金 7,360千円
127	老人保護措置事業		おおむね65歳以上で身体上、精神上、環境上及び経済 的理由により、居宅での生活が困難な方に養護老人ホ ムへの入所措置を行う。	31,200	49	月額200千円×13人×12月 ※月額は入所中5施設の平均額
128	緊急通報システム整備事業		65歳以上のひとり暮らし高齢者等を対象に、緊急通報装 置を貸与し、緊急時に迅速な対応ができる体制の整備を 行う。	5,907	49	1台1,790円+消費税×利用者数×12月
129	愛の定期便事業		75歳以上のひとり暮らし高齢者の安否確認、健康保持等 を目的に乳製品等の配付を行う。	3,768	49	週1回訪問(3本配布) 乳製品86円+消費税×1週間3本×利用者数 ×52週
130	配食サービス事業		在宅で支援の必要がある70歳以上の高齢者や高齢者世 帯に、週1回お弁当を提供し、自立援助と安否確認を行 う。	6,395	49	週1回訪問(木曜日) 1食700円×720食×12月 他保菌検査代等
131	地域ケアシステム推進事業		在宅の高齢者、障害者及び難病者等が住み慣れた地域 で安心して暮らせるよう、ケアチームを組織して支援活 動を実施する。	579	49	町社会福祉協議会へ委託
132	在宅福祉サービスセンター事業		高齢者や障害者などがある家庭に対し、家事・介助等の 援助を行い、その家庭の身体的・精神的負担の軽減を図 る。	595	49	町社会福祉協議会へ委託
133	補聴器購入費補助事業		65歳以上の高齢者に対し、補聴器購入費用の一部を助 成することにより、高齢者の経済的負担を軽減し、高齢者 福祉の増進を図る。	500	49	補聴器購入費助成金 10千円×50人

(課局名 福祉こども課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
134	物価高騰対応重点支援給付金事業	○	物価高騰に伴う低所得世帯支援として、住民税均等割のみ課税世帯に対し1世帯当たり10万円の支給を行う。 また、低所得世帯の子育てを支援するため、住民税非課税世帯及び均等割のみ課税世帯への給付の加算として、対象世帯の18歳以下の児童1人当たり5万円の支給を行う。	68,730	47	均等割のみ課税世帯対象見込500世帯 子育て世帯対象見込300世帯 総務費国庫補助金
135	心配ごと相談所運営事業		町民が安心して生活できる地域社会を構築するため、心配ごと相談所の運営を行う。	516	47	町社会福祉協議会へ委託 第1・3水曜日の月2回、計24回
136	町社会福祉協議会補助事業		福祉行政の向上を図るため、職員人件費、福祉バスの管理運営及び計画相談事業に対する補助を行う。	60,188	48	①職員設置費7人分 53,498千円 ②福祉バス運営 883千円 ③計画相談支援 5,807千円
137	町民生委員児童委員協議会補助事業		町民生委員児童委員の相談及び調査のための活動費補助を行う。	2,586	48	定員 50人 (地区委員47人、主任児童委員3人)
138	ボランティア活動推進事業補助事業		ボランティア活動の充実を図るため、団体への支援を行う。	951	48	①運営費 537千円 ②団体育成補助(16団体) 414千円
139	介護・福祉・医療等事業所連携定住強化事業		介護・福祉・医療事業所と連携して定住促進を図るため、移住者に家賃の一部助成を行う。	660	48	①移住支度金 300千円×1世帯 ②家賃助成金 新規 30千円×12月×1世帯
140	障害者認定事業		障害者が障害者総合支援法のサービスを利用するため、調査員による調査、主治医意見書を基に障害支援区分認定審査会を開催し、支援区分の決定を行う。	1,162	50	①審査会委員報酬 949千円 ②郵便料 5千円 ③意見書作成手数料等 208千円
141	地域生活支援事業		障害者、障害児の保護者等からの相談に応じるとともに、必要な情報の提供を行う。自立した日常生活・社会生活を営むために必要な各種事業を行う。	34,433	50	①訪問入浴サービス 540千円 ②地域活動支援センター運営 28,914千円 ③ほか支援事業計 4,979千円
142	障害福祉サービス事業		障害者が日常生活を営むため、必要な各種サービスの対価となる障害福祉サービス費の支給を行う。	472,880	51	①生活・居宅介護等391,784千円 ②障害児 77,616千円 ③療養介護 3,480千円
143	自立支援医療(更生医療)給付事業		身体障害者に対する自立支援医療の給付を行う。	9,660	51	18歳以上で身障手帳交付を受けた方で、その障害を軽減する治療等の医療費の助成

(課局名 福祉こども課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
144	補装具支給事業		障害者が日常生活や働くことを容易にするため、用具(車いす、下肢装具等)の交付や修理等の費用の支給を行う。	3,200	51	車いす 1200千円 義足 600千円ほか
145	日常生活用具給付事業		障害者の日常生活上の便宜を図るため、生活用具の給付や貸与を行う。	5,000	51	蓄便袋 3,030千円 蓄尿袋 1,188千円ほか
146	難病患者等見舞金支給事業		難病患者等の心身の安定と福祉のため、見舞金の支給を行う。	3,408	51	①難病2千円×12月×132人 ②小児2千円×12月×10人
147	結婚新生活支援補助事業		新たに結婚された世帯に対し、新婚生活の負担軽減のため、60万円を上限とし引越費用や家賃等の助成を行う。	1,800	54	29歳以下 600千円×2件 30～39歳 300千円×2件
148	次世代育成支援金支給事業		次世代を担う子どもたちが心身ともに健やかに成長できるよう、18歳未満の児童を2人以上養育している保護者に第3子以降の祝金・支援金の支給を行う。	5,100	54	祝い金 100千円 ①第3子以降出生 16人 ②3歳到達 18人 ③6歳到達 17人
149	多子世帯保育料軽減事業		子どもを2人以上持つ世帯の3歳未満児の利用者負担額を軽減する。	3,073	54	①2人目半額分 385千円 ②3人目以降無償化 2,688千円
150	在宅育児支援金	○	保育所等を利用せず在宅において育児を行なう世帯に在宅支援金を交付することで経済的負担の軽減を図り、子育て環境の向上を支援する。	8,000	54	400人×20千円
151	児童手当支給事業		0歳から中学校終了までの子どもを養育している保護者に対し、次代の社会を担う子どもの健全育成を図るため、児童手当の支給を行う。	193,800	54	支給対象児童 1,458人
152	民間保育所等運営費補助事業		認定こども園等の保育・教育内容を充実させるため、運営費の助成を行う。	1,500	56	民間3園(常北、みどり、桂)への運営費助成 500千円×3園
153	1号・2号認定者給食費補助事業		1号及び2号認定者に対し、保護者の負担軽減を図るため、給食費の助成を行う。	18,323	56	①1号認定者 55人 ②2号認定者 233人

(課局名 福祉こども課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
154	民間保育所等乳児等保育事業費補助事業		保育体制の整備と向上を図るため、乳児等の保育に従事する非常勤保育士の雇用に対し助成を行う。	3,060	56	民間3園ほか広域入所も含む。 月額5千円×入園児童数 1歳児51人
155	保育対策総合支援事業費補助事業		保育の充実を図るため、補助員の確保、感染防止対策等に要する費用の助成を行う。	8,890	56	①保育体制強化事業 3,600千円 ②医療的ケア児保育支援事業 5,290千円
156	施設型給付事業		民間保育所、認定こども園の運営の充実を図るため、公定価格に基づき児童の教育・保育に要する費用の助成を行う。	445,030	56	①保育所 18,934千円 ②1号認定 75,028千円 ③2・3号認定 351,068千円
157	施設型給付事業(保育料無償化分)	○	0歳から2歳児の保育料無償化に伴う施設型給付費増額分の給付を行う。	14,754	56	2・3号認定 14,754千円
158	施設等利用給付事業		預かり保育事業等を利用する児童で支給要件を満たした児童の費用を支給する。(対象施設に未移行の幼稚園、特別支援学校、認可外保育施設等を含む。)	882	56	新2号認定者数 11人
159	公立認定こども園運営事業		ななかいこども園の健全な管理運営を行う。	57,597	54	町立ななかいこども園運営にかかる事業費
160	子ども・子育て支援交付金事業費補助事業		地域子ども・子育て支援事業の充実を図るため、延長保育や一時預かり等を実施する認定こども園等に助成を行う。	32,686	56	延長保育事業、病児保育事業、一時預かり事業、子育て支援拠点事業等
161	子育て支援促進事業 (ファミリー・サポート・センター事業)		地域において、子どもの預かりなど子育ての支援を受けたい人のために、援助を行いたい人を紹介して組織的に支援を行う。	1,355	53	会員登録制の子育て支援 (1時間当たり500円～)
162	子ども計画策定事業	○	市町村子ども・子育て支援事業計画に基づく、第3期城里町子ども・子育て支援事業計画を策定する。	5,546	53	①委員報酬 57千円 ②委託料 5,489千円
163	放課後児童健全育成事業		放課後に保護者が就労又は不在の小学生を預かり、適切な遊び、生活の場を提供する。	37,694	53	公設5施設、民営3施設の事業委託費

(課局名 福祉こども課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
164	おひさま学童クラブ外構工事実施設計業務	○	おひさま学童クラブに通う児童の安全確保のため、旧常北幼稚園解体後に更地になった場所の外構工事実施設計を行う。	800	53	実施設計業務 800千円
165	桂小児童クラブ新築工事実施設計業務	○	桂小児童クラブ新築工事を行うための実施設計を行う。	4,972	53	実施設計業務 4,972千円
166	旧常北幼稚園電柱撤去工事	○	旧常北幼稚園解体にともない不要になった電柱及び地下埋設物の撤去を行う。	1,650	54	工事請負費 1,650千円 電柱9本及び地下埋設物
167	子ども・子育て支援設備整備事業補助	○	老朽化した民間学童施設の整備を行い児童が安全かつ快適に過ごせるようにするための補助を行う。	22,365	54	補助基本額 33,551千円 国(2/9)、県(2/9)、町(2/9) 事業主体(3/9)
168	ななかいこども園新築工事	○	老朽化したななかいこども園を移転新築し、園児が安全かつ快適に過ごせるようにするための工事を行う。	220,926	55	①建築確認申請手数料 156千円 ②実施設計委託 220千円 ③工事監理委託 4,950千円 ④工事請負費 214,500千円 ⑤備品購入費 1,100千円

令和6年度予算 主要事務事業
(特別会計分)

総務民生常任委員会資料

(会計名 国民健康保険特別会計(事業勘定))

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
1	保健事業費疾病予防事業		人間ドック・脳ドックの助成を行い、疾病の早期発見を図り医療費の抑制につなげる。	5,171	16	主に脳ドック及び人間ドックの委託料 4,385千円 その他 786千円
2	保健事業費特定健康診査等事業		40歳から74歳までの国保加入者に対して生活習慣病予防の徹底を図り、医療費抑制を目的に特定健康診査・保健指導を実施する。また、特定健診の受診向上を図るため、AIを活用した受診勧奨を行う。	28,360	16	主に特定健診(40～74歳)に係る委託料 23,457千円 その他 4,903千円

(会計名 国民健康保険特別会計(施設勘定))

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
3	保健医療事業		沢山歯科診療室及び七会診療所による保険医療業務を行う。(内科医1人、歯科医2人)	194,670	35	施設管理費 140,125千円 医業費 54,545千円

(会計名 後期高齢者医療特別会計)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
4	後期高齢者医療広域連合納付金		後期高齢者医療広域連合への保険料等納付金を納付する。	301,661	8	被保険者数 約3,700人

(会計名 介護保険特別会計(保険事業勘定))

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
5	介護認定事業		介護認定訪問調査および主治医意見書を基に介護認定審査会を開催し、要介護度を決定する。	11,053	13	認定審査会 (年36回) 審査会費 1,797千円 認定調査費 9,256千円

(会計名 介護保険特別会計(保険事業勘定))

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
6	介護サービス費給付事業		要介護認定者等に対して、介護保険制度で定める居宅介護サービス費・施設介護サービス費・高額介護サービス費等を給付する。	2,399,625	13	介護サービス 2,155,040千円 介護予防サービス 59,473千円 高額 59,520千円 高額医療合算 6,280千円 特定入所 117,738千円 審査手数料 1,574千円
7	介護予防・日常生活支援総合事業		介護予防・生活支援サービスとして、要支援1・2の認定者と基本チェックリスト該当の事業対象者へ基準型訪問サービスと基準型通所サービスまたは軽費型通所介護サービスを提供する。また、指定居宅介護支援事業所に介護予防ケアマネジメント業務を委託する。	32,131	16	軽費型通所介護事業委託料 2,404千円 基準型訪問・通所介護費 29,149千円 介護予防ケアマネジメント業務委託料 578千円
8	一般介護予防事業		要介護等の状態にならないよう介護予防の普及啓発や介護予防ボランティアの活動支援として、ふれあいサロン事業、スクエアステップ教室、子どもヘルパー派遣事業、65歳から始める健康づくり教室(フレイル予防)を委託し実施する。	5,647	17	ふれあいサロン 2,686千円 スクエアステップ 269千円 子どもヘルパー 634千円 65歳から始める健康づくり教室(フレイル予防) 1,920 千円 介護助手講座 138千円
9	生活支援体制整備事業		生活支援ニーズが多様化し、既存のサービスだけでなく地域住民が主体となって生活支援サービスの充実が図られるよう、地域全体で高齢者の生活を支える体制づくりを推進する。	1,773	18	町社会福祉協議会へ委託

(会計名 介護保険特別会計(介護サービス事業勘定))

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
10	介護予防支援事業		要支援1・2の認定者で、介護予防サービス利用者の介護予防支援を指定居宅介護支援事業所に委託する。	2,522	32	委託料

令和6年度予算 主要事務事業

(一般会計分)

教育産業常任委員会資料

(課局名 農業政策課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
1	ふるさと魅力発見隊事業		農地の維持・保全に対する住民活動を促すとともに農業体験活動を行う。	800	68	3団体
2	地域計画策定支援業務委託事業	○	地域計画策定のための地図システムや会議運営補助などの支援を委託し、適正な計画を策定する。	5,555	69	計画準備、座談会資料作成支援、座談会開催支援、座談会結果取りまとめ支援、報告書作成、目標地図データ作成
3	中山間地域等直接支払事業		農業経営における土地条件の悪い集落に対し、国・県・町より補助を行い、農業経営の向上の支援に努める。	1,931	69	5集落 8,000円/10a×2,412.81a
4	農林病虫害防除実施協議会補助事業		水稻の病虫害防除を実施した農業者のうち、経営所得安定対策事業に係る営農計画書が提出されている農業者の防除実施面積に応じて助成する。	3,456	69	1,200円×33,000a/10 (10aあたり最大1,200円)
5	町農業再生協議会補助事業		経営所得安定対策・産地交付金等の事業の安定運営に努める。	8,686	69	農林水産業費県補助
6	農地集積協力金事業		農地中間管理機構を通じた農地の集積に協力する地域に対し協力金を交付する。	527	70	地域集積協力金 527千円
7	多面的機能支払交付金補助事業		農業農村環境保全向上事業実施地区に対し、国・県・町より補助を行い、環境整備の向上に努める。	19,311	70	17団体 田:3,000円/10a～ 畑:2,000円/10a～
8	鳥獣被害対策事業		イノシシなどの有害鳥獣による農林産物の被害防止のため、鳥獣被害対策実施隊への補助、狩猟免許取得や防護柵等の設置に対する補助を行い、有害鳥獣の捕獲向上に努める。	2,977	68	鳥獣捕獲報奨金 300頭1,500千円、 わな免許補助 117千円 防護柵等補助 60千円×20人 (県1/2補助) 1,200千円、 箱わな補助 160千円
9	実施隊員捕獲補助事業		年々増加するイノシシの有害駆除にあたる実施隊員に補助員制度を導入し、わなの適正管理及び隊員の負担軽減を図る。	300	68	3,000円/1頭×100頭
10	集団生産調整組合補助事業		4人以上で1ha以上の転作を実施する団体へ補助を行い、転作奨励に努める。	810	70	90千円×9団体
11	生産調整対策補助事業		転作田及び飼料用米への補助を行い、農家の転作奨励に努める。	38,020	70	国(野菜等) 20千円/10a×34ha 新規需要米 10千円/10a×162ha×伸び率1.1 町(地力増進) 20千円/10a×1ha 景観形成 10千円/10a×10ha 団地加算 20千円/10a×61ha

(課局名 農業政策課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
12	放牧場維持管理委託事業		放牧場の維持管理業務を委託する。	1,500	70	鍛冶屋沢放牧場 500千円 矢の目沢放牧場 500千円 小勝放牧場 500千円
13	農業競争力強化基盤整備事業		増井土地改良区の再基盤整備及び上入野地区の土地改良維持管理適正化事業により農地の持続性と利便性を図る。	35,820	71	増井土地改良 34,200千円 上入野地区 1,620千円
14	県単土地改良事業		土地改良区の県単土地改良事業に対し県47.5%町20%の補助を行い機能向上と環境整備に努める	8,978	71	小坂町田地区 878千円 上阿野沢地区 4,725千円 阿波山地区 3,375千円
15	新規就農者支援事業		農業次世代人材投資資金・新規就農者育成総合対策の上乗せ事業として、新規就農者に対して、経営安定の支援をする。	1,290	69	30千円×1人 360千円×3人 180千円×1人
16	農業次世代人材投資資金交付事業		新規就農者が農業を始めてから経営が安定し、個人農家として独立できるよう支援する。	6,375	69	1,500千円×1人 1,125千円×1人 1,200千円×2人 1,350千円×1人
17	新規就農者農業機械・農業施設等導入支援事業		新規就農者に対して機械購入、施設整備費等の2分の1、上限100万円の補助を行い、経費負担の軽減支援に努める。	2,000	70	1,000千円×2人
18	新規就農者育成総合対策補助事業		就農に向けた研修資金、親元就農を含む経営開始時の投資を基本とする経営開始資金を支援し、農業への人材の定着を図る。	5,250	70	1,500千円×3人 750千円×1人
19	地域おこし協力隊事業(農業分野)		農業分野で地域おこし協力隊が、町内農家での研修を積みながら城里町での就農を目指す。	54,195	68	12人(7人+新規5人)

(課局名 農業委員会事務局)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
20	機構集積支援事業		農地利用状況調査及び利用意向調査の結果を農地台帳システムへ投入し、管内農地の状況把握と農地データの公表を行う。	2,012	66	会計年度任用職員 1,580千円 委託料 432千円
21	農地地図管理事業		タブレット等を使用し、荒廃農地調査を主とした現地の確認を行う。	2,667	67	委託料
22	農地流動化奨励事業		認定農業者や担い手農家等が経営規模拡大のため、借り手農家への農地利用集積、遊休農地の解消を図る。	638	71	補助金

(課局名 都市建設課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
23	道路台帳補正事業		道路台帳年度更新のため補正を委託する。 (町内一円)	5,588	76	委託料
24	道路境界データベース作成事業		道路境界の適正管理を図るためデータベースの追加及び更新を委託する。 (町内一円)	1,320	76	委託料
25	町道維持補修事業		町道維持補修のための設計及び工事等を行う。 (町内一円)	91,903	77	委託料 7,403千円、工事請負費 82,500千円、 公有財産購入費 1,000千円、 補償、補填及び賠償金 1,000千円
26	町道除草事業		町道除草のための工事を行う。 (町内一円)	52,800	78	工事請負費
27	町道7-03号線落石対策事業		落石対策のための測量設計及び工事を行う。 (岩船地内)	34,958	77	委託料 6,050千円 工事請負費 28,908千円
28	町道0222号線道路排水整備事業		町道の排水整備のため工事を行う。 (上古内地内)	37,543	78	工事請負費
29	町道7-08号線道路舗装修繕事業		町道舗装が損傷しており修繕のため測量設計及び工事を行う。 (阿波山地内)	30,910	77	委託料 5,610千円 工事請負費 25,300千円
30	町道8-1075号線道路舗装修繕事業	○	町道舗装が損傷しており修繕のため測量設計及び工事を行う。 (錫高野地内)	33,330	77	委託料 5,830千円 工事請負費 27,500千円
31	町道1242号線道路排水整備事業		町道の排水整備のため工事を行う。 (石塚地内)	19,910	78	工事請負費
32	町道8-0643号線道路修繕事業	○	町道法面及び舗装が損傷しており修繕のため測量設計を行う。 (高根地内)	9,900	77	委託料

(課局名 都市建設課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
33	町道2270号線法面補修事業		町道の法面修繕のための用地測量を行う。 (上入野地内)	1,881	77	委託料
34	町道1032号線道路維持補修事業		町道維持のため工事及び用地取得・補償を行う。 (石塚地内)	6,532	77	委託料 2,860千円、工事請負費 3,102千円、 公有財産購入費 450千円、 補償、補填及び賠償金 120千円
35	町道0213号線道路補修事業		町道修繕のため工事及び用地取得・補償を行う。 (勝見沢地内)	10,890	78	工事請負費
36	町道80号線道路維持補修事業	○	町道維持のため測量及び用地取得・補償を行う。 (徳蔵地内)	7,750	77	委託料 2,200千円 公有財産購入費 5,400千円 補償、補填及び賠償金 150千円
37	町道0202号線維持補修事業		町道維持のため用地取得・補償を行う。 (石塚一本松)	15,000	78	公有財産購入費 4,000千円 補償、補填及び賠償金 11,000千円
38	私道路用地受入れ事業	○	私道路用地の受入のための調査及び補助を行う。 (町内一円)	6,500	77	委託料 2,500千円 負担金、補助及び交付金 4,000千円
39	排水管渠清掃事業		町道排水設備の清掃業務を委託する。 (町内一円)	4,587	77	委託料
40	町道枝払い事業		車両の往来に支障をきたす樹木の枝払い工事を行う。 (町内一円)	2,860	78	工事請負費
41	境界杭設置測量事業		改良済区間の道路境界杭設置を行う。	2,970	78	委託料
42	町道1110号線道路改良事業		町道改良のための路線測量・設計を行う。 (那珂西地内)	11,000	78	委託料

(課局名 都市建設課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
43	ストックヤード整備事業		建設残土処理場及びストックヤード整備事業のための設計・工事・用地取得・補償を行う。 (石塚・高久・徳蔵地内)	16,214	78	委託料 7,414千円、工事請負費 1,300千円、 公有財産購入費 6,000千円、 補償、補填及び賠償金 1,500千円
44	町道2006号線道路改良事業		町道改良のための用地測量・補償調査を行う。 (石塚地内)	5,060	78	委託料
45	町道18号線(栢越線)道路改良事業		町道改良のための工事を行う。 (上赤沢地内)	47,300	78	工事請負費
46	町道8-0375号線道路改良事業		町道改良のための積算・工事・用地取得・補償を行う。 (高久地内)	67,450	78	工事積算委託料 1,650千円 工事請負費 47,300千円 公有財産購入費 1,200千円 補償、補填及び賠償金 17,300千円
47	町道0219・1315号線道路改良事業		町道改良のための工事を行う。 (増井地内)	55,000	78	工事請負費
48	町道0215・2218号線道路改良事業		町道改良のための用地取得・補償を行う。 (磯野地内)	15,000	79	公有財産購入費 10,000千円 補償、補填及び賠償金 5,000千円
49	町道1082号線道路改良事業		町道改良のための修正設計・工事を行う。 (石塚地内)	47,960	78	工事積算委託料 1,540千円 委託料 990千円 工事請負費 45,430千円
50	町道8-0585号線道路改良事業	○	町道改良のための地形測量・概略設計を行う。 (阿波山地内)	2,706	78	委託料
51	町道1383号線道路改良事業	○	町道改良のための地形測量・概略設計を行う。 (上入野地内)	5,500	78	委託料
52	町道4号線(こび山線)道路改良事業		町道改良のための用地測量・用地取得・補償を行う。 (塩子地内)	1,698	78	委託料 1,298千円 公有財産購入費 200千円 補償、補填及び賠償金 200千円

(課局名 都市建設課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
53	地区計画道路9-4号線道路改良事業		町道改良のための設計業務を行う。 (石塚地内)	18,788	78	委託料
54	町道1236号線道路改良事業		町道改良のための用地取得・補償を行う。 (那珂西地内)	23,050	79	公有財産購入費 6,000千円 補償、補填及び賠償金 17,050千円
55	町道1238号線道路改良事業		町道改良のための用地取得・補償を行う。 (石塚地内)	28,300	79	公有財産購入費 21,100千円 補償、補填及び賠償金 7,200千円
56	町道1015号線道路改良事業		町道改良のための用地取得・補償を行う。 (石塚地内)	11,580	79	公有財産購入費 3,580千円 補償、補填及び賠償金 8,000千円
57	町道2195号線道路改良事業		町道改良のための路線測量・設計を行う。 (磯野地内)	12,771	78	委託料
58	町道0104号線道路排水整備事業		町道の排水整備のため調査・用地取得・補償・工事を行う。 (石塚地内)	26,135	78	委託料 440千円、工事請負費 13,695千円、 公有財産購入費 2,000千円、 補償、補填及び賠償金10,000千円
59	橋梁長寿命化定期点検業務		橋梁長寿命化修繕計画に基づき定期点検を委託する。 (町内一円)	20,000	79	委託料
60	橋梁長寿命化修繕計画に伴う橋梁修繕事業		橋梁長寿命化修繕計画に基づき、修繕設計(2橋)及び 1042橋・大沢5号橋修繕の積算・工事及び工事管理を行う。 (下坏・下赤沢地内)	46,585	79	委託料 16,585千円 工事請負費 30,000千円
61	新道川整備事業		新道川整備のための工事を行う。 (石塚地内)	46,739	79	工事請負費
62	南行川護岸整備事業		南行川護岸整備のための設計及び工事を行う。 (石塚地内)	15,620	79	委託料 2,420千円 工事請負費 13,200千円

(課局名 都市建設課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
63	岩船川護岸整備事業	○	岩船川護岸整備のための設計及び工事を行う。 (岩船地内)	15,400	79	委託料 3,410千円 工事請負費 11,990千円
64	こび山川護岸整備事業		こび山川護岸整備のための工事を行う。 (小勝地内)	20,460	79	工事請負費
65	観世音川護岸整備事業	○	観世音川護岸整備のための測量を行う。 (孫根地内)	6,270	79	委託料
66	河川浚渫事業		町内河川の氾濫等を防ぐため浚渫工事を行う。 (町内一円)	5,000	79	工事請負費
67	小河川維持補修事業		町内河川の氾濫等を防ぐため維持補修工事を行う。 (町内一円)	2,600	79	工事請負費
68	木造住宅耐震改修事業		木造住宅の耐震改修等を実施する費用の一部を補助 する。	1,086	80	委託料 86千円×1件 補助金 1,000千円×1件
69	住宅リフォーム補助事業		住宅リフォームを実施する費用の一部を補助する。	3,000	80	補助金 100千円×30件
70	ブロック塀等安全確保事業		危険ブロック塀の撤去等を実施する費用の一部を補助 する。	600	80	補助金 200千円×3件
71	公園維持管理業務		町管理公園の維持管理を委託する。	6,702	81	委託料
72	公園トイレ浄化槽他解体撤去事業	○	使用できなくなったトイレ及び付属施設を撤去し、公園の 適正管理を図る。	550	81	工事請負費

(課局名 都市建設課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
73	地区公園維持補修等補助事業	○	自治会等が管理する公園の遊具等を適切に管理するため、費用の一部を補助する。	3,500	81	補助金 補修・撤去 500千円×6件 点検 100千円×5件
74	町営住宅除草業務		町営住宅敷地の除草業務を委託する。	2,497	82	委託料
75	消防設備修繕業務		町営住宅の消防設備不具合改修業務を委託する。	769	82	委託料
76	町営住宅管理修繕業務		町営住宅の管理及び修繕業務を委託する。	48,400	82	委託料
77	町営住宅子育て世代支援事業		町営住宅に入居する子育て世代に補助金を交付する。	900	82	補助金 300千円×3件
78	町営住宅冷房設備準備支援事業		町営住宅の冷房設備設置に係る経費の一部を補助する。	2,000	82	補助金 100千円×20件
79	町営南・米沢団地建替事業		町営南団地の建替のための実施設計及び解体工事(4棟)を行う。	74,383	83	役務費 310千円 委託料 40,480千円 工事請負費 33,593千円
80	町営住宅移転支援事業		町営住宅の住み替えに伴う移転補助を行う。	2,352	83	補助金 200千円×10件 補償金 176千円×2件

(課局名 下水道課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
81	合併処理浄化槽設置事業		公共下水道・農業集落排水区域外における合併処理浄化槽の設置及び単独浄化槽の撤去を促進し、公共用水域の水質保全を図るための補助を行う。 補助額(1基当たり):5人槽 332千円、7人槽 414千円、5人槽(高度処理) 360千円	4,440	66	合併処理浄化槽設置補助金 3,180千円 単独処理浄化槽撤去補助金 360千円 宅内排水管工事費補助金 900千円

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
82	水戸桜ノ牧高等学校常北校後援会補助事業		常北校の存続支援のため、後援会へ補助を行う。	1,100	88	英語合宿補助 150千円、 通学費補助 700千円、 その他補助(存続対策費ほか) 250千円
83	那珂川のほとり教育支援交付金交付事業		那珂川のほとり教育支援基金を活用して、経済的に困窮している家庭(要保護・準要保護世帯)の児童・生徒を支援するため、支援金の交付を行う。	2,550	88	要保護・準要保護 3万円×85人(見込)
84	通学費助成事業		路線バスや鉄道を利用して通学する高校生の保護者、路線バスを利用して町外の小中学校や大学等に通学する児童・生徒・学生の保護者等の経済的負担を軽減するため、費用の一部を助成する。また、町内小学校の遠距離通学者に対して、路線バス定期券代金の全額助成等を行う。	9,101	88	路線バス 7,400千円 鉄道 1,120千円 小学校遠距離 581千円
85	入学等支援金交付事業		令和6年度中に満6才、満12才、満15才を迎える児童生徒の保護者に対し、新生活を迎える子育て世帯の経済的負担を軽減するとともに、児童生徒の健全な育成を支援するため、児童生徒1人あたり3万円を支給する。	11,010	88	満6歳 3,000千円 満12歳 3,660千円 満15歳 4,350千円
86	非常勤講師事業(TT非常勤講師)		小中学校に補助教員を配置し、複数の教員で学習指導や生活指導を行うことにより、児童生徒の学力の向上及び生活習慣の取得を図る。	18,099	86	石塚小2人、他各小学校1人、 英語専科1人、各中学校1人 計9人 報酬 17,357千円 旅費 742千円
87	ALT事業		小中学校にALT(外国語指導助手)を派遣し、児童生徒の英語教育の充実及び国際感覚・コミュニケーション能力の向上を図る。	14,152	86	4人 報酬 13,500千円 旅費 652千円
88	適応指導事業		心理的要因や他の理由等で学校に登校できない児童生徒に、指導員が基礎学力の補充、集団への適応、基本的な生活習慣の改善等の支援を行う。	6,579	86	指導室長 1人、指導員 2人 報酬 5,067千円、職員手当等 1,041千円 旅費 224千円、需用費 60千円 使用料及び賃借料 49千円 備品購入費 138千円
89	常北小学校屋内運動場設備改修事業	○	長寿命化計画により、建築後47年目となる令和7年度に建物内部、電気設備、機械設備の改修工事を実施するため、実施設計を行う。	2,750	90	委託料
90	桂小学校屋内運動場設備改修事業	○	長寿命化計画により、建築後50年目となる令和7年度に建物内部、電気設備、機械設備の改修工事を実施するため、実施設計を行う。	1,980	90	委託料

(課局名 教育委員会事務局)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
91	沢山小学校屋内運動場設備改修事業	○	長寿命化計画により、建築後54年目令和7年度に建物内部、電気設備、機械設備の改修工事を実施するため、実施設計を行う。	2,090	90	委託料
92	沢山小学校校舎設備改修事業	○	長寿命化計画により、築49年目となる令和7年度に建物内部、電気設備、機械設備の改修工事を実施するため、実施設計を行う。	4,950	90	委託料
93	スクールバス運行業務		学校再編された小学校の児童送迎用のスクールバス運行を行う。 常北・桂・七会小学校(6路線・6台運行)	43,727	90	常北小:小型 1台、中型 1台 桂小:小型 1台、中型 1台 七会小:小型 2台
94	小中学校無線LANアクセスポイント増設事業	○	小中学校のWi-Fi環境を整備するため、未整備となっている特別教室に無線LANアクセスポイントを増設する。	6,924	90	小学校費 3,693千円 中学校費 3,231千円
95	校務系ネットワーク調査事業	○	役場本庁舎から各学校に構築しているネットワークについて、機器の老朽化及びネットワーク不接続改善のため調査設計を行う。	3,878	90	小学校費 2,715千円 中学校費 1,163千円
96	石塚小学校校舎外壁等改修事業	○	長寿命化計画に基づき令和5年度に設計した、石塚小学校校舎の外壁等改修工事を行う。	49,863	90	委託料 4,950千円 工事請負費 44,913千円
97	石塚小学校駐車場整備事業	○	都市建設課の道路整備事業に伴い、石塚小学校南東側駐車場を拡大する工事を行う。	7,095	90	委託料 495千円 工事請負費 6,600千円
98	校務支援システム使用料	○	令和5年度に構築した教職員の連絡掲示板や勤怠管理、成績処理、児童生徒名簿管理、保健関係等の事務処理を円滑に管理できるシステムをリースにより使用する。	9,162	90	小学校費 5,429千円 中学校費 3,733千円
99	小学校水泳学習委託事業	○	児童の水泳技術の向上及び安全確保のため、ホロルの湯の水泳インストラクターに指導を委託する。	2,936	91	委託料(施設利用料含む)
100	要保護・準要保護就学援助費交付事業		経済的な理由により就学困難な児童・生徒の保護者に対し必要な援助を行うため、学用品等の費用を支援する。	6,757	92	対象見込 85人 小学校費 2,944千円 中学校費 3,813千円
101	特別支援教育就学奨励費交付事業		特別支援学級に在籍する児童・生徒の保護者の経済的負担を軽減するため、奨励費の交付を行う。	1,447	92	対象見込 39人 小学校費 787千円 中学校費 660千円

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
102	部活動連携事業バス運行委託事業	○	常北中と桂中の生徒と一緒に活動する部活動に参加する桂中の生徒を、桂中から常北中へ送迎するバスの運行を委託する。	4,900	94	委託料
103	はたちの集い式典事業		二十歳を迎えた青年の新たな門出を祝福し激励するとともに、社会からの信頼と期待に応えられる社会人になるための自覚と認識を促進することを目的として、式典を開催する。	509	95	報償費 347千円 需用費 152千円 役務費 10千円
104	各社会教育団体補助事業		活動運営費に対する補助を行う。 (社会教育団体、文化財保護団体)	2,181	96	社会教育団体 11団体 文化財保護団体 2団体
105	ふれあいの船事業		町内の小学校6年生を対象として、北海道の雄大な自然の中での活動や船を利用した集団活動をおし、学校生活では得られない貴重な体験を積むことにより、相互の心のふれあいや自然とのふれあいを深め、心身ともに調和のある人間形成を図る。	11,221	95	R6.7.23(火)～R6.7.27(土)
106	生涯学習地区推進事業		住民が「住民参画」の視点に立って、地域に根ざした活動をおし、地域の親睦を図る。	490	96	三世代交流をおとした、地域の親睦を図る活動等。事業費の1/3を超えない範囲で1地区7万円を上限
107	地域クラブ活動事業		休日の中学校部活動を地域クラブ活動に段階的に移行させ、多様で持続可能なスポーツ、文化芸術環境の整備を行う。	1,602	95	報償費 352千円 役務費 50千円 委託料 1,200千円
108	常北公民館体育室空調設備整備事業	○	近年の暑さで施設利用に支障がでないよう、常北公民館体育室内の温度を適切管理するため空調設備整備を行う。	9,735	98	実施設計委託
109	桂公民館外壁改修実事業	○	長寿命化計画により、建築後20年を経過し劣化した外壁を修繕し、施設の安全な利用と維持管理を図る。	1,881	98	委託料 1,881千円
110	桂町民センター整備事業	○	現在、桂図書館2階にある桂支所(仮庁舎)を桂公民館内事務室に移設するために必要な事務所改修工事を行う。	42,253	98	委託料 2,453千円 工事請負費 39,800千円
111	地域おこし協力隊事業(文化事業分野)		地域おこし協力隊が、地域団体との交流を図りながら、コミュニティセンター城里の活性化と利用促進を図る。	4,801	98	1人

(課局名 教育委員会事務局)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
112	コミュニティセンター城里自主事業		コンサート等の公演を開催し、芸術文化の高揚を図る。	5,731	99	公演委託料 5,500千円、新聞折込 66千円 広告料 110千円、ピアノ調律 55千円
113	コミュニティセンター城里 ホール座席ストッパーゴム交換事業	○	ホール内各座席のストッパーゴム等の修繕を行い、イベント等で来場されるお客様の安全を図る。	1,011	100	工事請負費
114	コミュニティセンター城里長寿命化改修事業	○	コミュニティセンター城里2階図書室、3階会議室等のフローリング及びクロスの改修、修繕工事を行う。	5,522	100	工事請負費
115	コミュニティセンター城里 図書及び視聴覚資料購入事業		図書、視聴覚資料を購入し、利用者サービスの充実及び利用率の向上を図る。	1,278	100	備品購入費 視聴覚資料 528千円 図書購入 750千円
116	桂図書館・資料館照明改修事業	○	消費電力の削減を図るため桂図書館・資料館内の老朽化した施設照明の改修(LED化)を行う。	5,500	102	工事請負費
117	桂図書館内無線LAN整備事業	○	桂図書館内無線LANを整備し、利用者サービスの充実及び利用率の向上を図る。	915	101	使用料及び賃借料 247千円 工事請負費 668千円
119	伝習館屋根改修事業	○	長寿命化計画に則り、当該施設の屋根改修により施設の維持管理を図る。	1,980	101	委託料
118	桂図書館図書及び視聴覚資料購入事業		図書、視聴覚資料を購入し、利用者サービスの充実及び利用率の向上を図る。	5,700	102	備品購入費 視聴覚資料 1,380千円 図書購入 4,320千円
119	黒澤止幾生家屋根シート補修業務		黒澤止幾生家屋根シートを補修することにより、生家家屋の劣化を防ぐ。	770	102	工事請負費
120	城里町スポーツ協会補助事業		各種スポーツ団体の育成を図るため、活動運営に対する補助を行う。(町スポーツ協会及び加盟団体)	2,585	103	負担金、補助金及び交付金 14連盟、9少年団
121	花山体育館耐震補強事業		耐震診断の結果、一定の耐震性能が確保されていないため、耐震化の工事及び工事監理を行う。	39,193	104	委託料 2,046千円 工事請負費 37,147千円

(課局名 教育委員会事務局)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
122	常北運動公園テニスコートナイター照明改修事業		消費電力の削減を図るため、ナイター照明のLED化工事を行う。	22,517	105	工事請負費
123	常北運動公園野球場トイレ改修事業	○	常北運動公園野球場の和式トイレを洋式化するため、実施設計及び工事を行う。	6,732	104	委託料 2,112千円 工事請負費 4,620千円
124	常北運動公園野球場ファウルポール等改修事業	○	常北運動公園野球場のファウルポール等の劣化が見られるため、改修工事を行う。	517	105	工事請負費
125	桂体育館カーテン改修事業	○	桂体育館のカーテン及びカーテンレール等の劣化が見られるため、改修工事を行う。	910	105	工事請負費
126	学校給食センター学校教育負担軽減事業		町内小中学校の児童生徒の給食費を無償とし、保護者の負担を軽減する。	51,369	105	小学校 610人分 中学校 356人分

令和6年度予算 主要事務事業
(企業会計分)

教育産業常任委員会資料

(会計名 水道事業会計(収益的支出))

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
1	水道基幹施設維持修繕事業		取・導・浄・送・配水施設維持のため、修繕工事を行う。	28,193	8	基幹施設一式
2	水道基幹施設維持管理事業		施設維持管理のため、設備の点検や法定水質検査を行う。	24,156	8	施設点検業務 法定水質検査業務 保安業務
3	水道施設維持修繕事業		配水施設維持のため、給水装置の修繕及び給・配水管の漏水修繕を行う。	24,111	8	量水器修繕 漏水修繕
4	水道施設維持管理事業		計量法の定めによる検定満期量水器の交換業務を行う。 配水施設維持のため、除草作業を行う。	8,276	8	検定満期量水器交換業務 除草業務
5	水道施設維持管理事業	○	有収率向上のため、AI等先進技術を活用した漏水調査事業を行う。	14,300	8	漏水調査業務
6	下水道課受託事業		下水道整備事業のため、実施設計及び配水管移設工事を行う。	2,000	8	委託料 1,000千円 工事請負費 1,000千円
7	都市建設課受託事業		町道改良事業のため、実施設計及び配水管移設工事を行う。	3,000	8	委託料 1,000千円 工事請負費 2,000千円
8	水道料金等徴収事業		水道料金等の徴収に関する一連の業務及び水道事業会計経理の補助業務を行う。	29,780	9	窓口・検針・開閉栓・料金等収納及び未収金収納等

(会計名 水道事業会計(資本的支出))

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
9	水道施設新設事業		配水管新設のため、実施設計及び布設工事を行う。	23,000	10	委託料 1,500千円 工事請負費 21,500千円
10	水道施設更新事業	○	施設の耐震補強工事のため、実施設計を行う。	3,000	10	岩船配水池
11	水道施設更新事業		老朽管更新のため、実施設計及び布設工事を行う。	285,450	10	常北地区、桂地区 委託料 16,750千円 工事請負費 268,700千円

(会計名 下水道事業会計(収益的支出))

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
12	下水道施設維持修繕事業(管渠)		管渠施設の機能を維持させるため、故障箇所等の修繕及びマンホールやその周辺道路の補修工事を行う。	19,500	8	流域 6,500千円 特環 6,500千円 農集 6,500千円
13	下水道施設維持管理事業(管渠)		管渠施設の機能を維持させるため、点検や汚泥処理等の維持管理業務を行う。	8,005	8	流域 7,366千円 特環 589千円 農集 50千円
14	下水道施設維持修繕事業(処理場)		処理場施設の機能を維持させるため、故障箇所等の修繕を行う。	2,000	8	特環 1,000千円 農集 1,000千円
15	下水道施設維持管理事業(処理場)		処理場施設の機能を維持させるため、点検や水質検査等の維持管理業務を行う。	50,465	8	特環 13,226千円 農集 37,239千円
16	都市建設課受託事業	○	町道8-0375号線道路改良工事に伴い、北方高久地区農業集落排水処理施設中継ポンプ制御盤の移設工事を行う。	6,000	8	農集 6,000千円
17	城里町公共下水道全体計画変更事業	○	那珂川・久慈川流総計画変更に併せた「広域化共同化計画」に則り、農業集落排水事業の統合及び、事業計画期間の延伸に合わせ計画諸元の見直しを行う。	23,001	9	流域 23,001千円
18	下水道事業経営戦略策定事業	○	平成28年度に策定された「城里町下水道事業経営戦略」の改定を行い、さらなる経営基盤の強化と財政マネジメントの向上を図る。	9,350	9	特環 9,350千円

(会計名 下水道事業会計(資本的支出))

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
19	下水道施設新設事業		下水道施設を整備するため、公共枿の設置、汚水管渠埋設のための実施設計及び工事等を行う。	310,660	10	流域 310,660

(会計名 下水道事業会計(資本的支出))

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
20	ストックマネジメント計画に伴う管路調査業務	○	ストックマネジメント計画により抽出された修繕リスクの高い管路について、調査を行う。	4,290	10	特環 4,290千円
21	下水道施設更新事業(管渠)		老朽化した管渠施設の更新のため、交換工事を行う。	15,212	10	流域 4,043千円 特環 3,190千円 農集 7,979千円
22	かつら水処理センター耐水化事業	○	下水道施設耐水化計画に基づきかつら水処理センターの耐水化を施すため、詳細設計を行う。	6,336	10	特環 6,336千円
23	下水道施設更新事業(処理場)		老朽化した処理場施設の更新のため、交換工事を行う。	3,695	10	特環 1,986千円 農集 1,709千円
24	公用自動車購入事業	○	購入後20年を経過し、また、車体の老朽化が著しい公用自動車について、更新を行う。	1,400	10	特環 1,400千円