

# 令和5年度 予算に関する説明書

一般会計予算案集計表（総括） .....	2～3 頁
特別会計予算案集計表（総括） .....	4～5 頁
一般会計予算案性質別集計表 .....	6 頁
一般会計予算案（歳出）節別集計表 .....	7 頁
引き上げ分に係る地方消費税交付金の使途 .....	8 頁
入湯税の使途 .....	8 頁

令和5年度 一般会計予算案集計表(総括)

1. 歳入

(単位 千円)

款	本年度		前年度		比較(A-B)	伸率(%)
	予算額(A)	構成比(%)	予算額(B)	構成比(%)		
1. 町税	1,994,410	19.6	1,991,214	20.0	3,196	0.2
2. 地方譲与税	152,000	1.5	151,230	1.5	770	0.5
3. 利子割交付金	800	0.0	900	0.0	△ 100	△ 11.1
4. 配当割交付金	11,600	0.1	6,600	0.1	5,000	75.8
5. 株式等譲渡所得割交付金	7,600	0.1	10,600	0.1	△ 3,000	△ 28.3
6. 法人事業税交付金	27,800	0.3	19,500	0.2	8,300	42.6
7. 地方消費税交付金	396,800	3.9	359,400	3.6	37,400	10.4
8. ゴルフ場利用税交付金	64,500	0.6	55,000	0.6	9,500	17.3
9. 環境性能割交付金	12,700	0.1	11,399	0.1	1,301	11.4
10. 国有提供施設等所在市町村助成交付金	810	0.0	790	0.0	20	2.5
11. 地方特例交付金	10,100	0.1	9,200	0.1	900	9.8
12. 地方交付税	3,716,000	36.5	3,800,000	38.1	△ 84,000	△ 2.2
13. 交通安全対策特別交付金	2,200	0.0	2,200	0.0	0	0.0
14. 分担金及び負担金	5,433	0.1	5,363	0.0	70	1.3
15. 使用料及び手数料	126,521	1.3	129,735	1.3	△ 3,214	△ 2.5
16. 国庫支出金	825,340	8.1	1,113,812	11.2	△ 288,472	△ 25.9
17. 県支出金	581,729	5.7	586,822	5.9	△ 5,093	△ 0.9
18. 財産収入	4,802	0.0	5,562	0.0	△ 760	△ 13.7
19. 寄附金	40,052	0.4	7,502	0.1	32,550	433.9
20. 繰入金	935,677	9.2	547,661	5.5	388,016	70.8
21. 繰越金	100,000	1.0	100,000	1.0	0	0.0
22. 諸収入	155,426	1.5	156,792	1.6	△ 1,366	△ 0.9
23. 町債	1,012,700	9.9	902,400	9.0	110,300	12.2
歳入合計	10,185,000	100.0	9,973,682	100.0	211,318	2.1

## 2. 歳出

(単位 千円)

款	本年度		前年度		比較 (A-B)	伸率 (%)
	予算額 (A)	構成比 (%)	予算額 (B)	構成比 (%)		
1. 議会費	108,418	1.0	108,168	1.1	250	0.2
2. 総務費	1,400,800	13.8	1,330,888	13.3	69,912	5.3
3. 民生費	2,633,356	25.9	2,583,259	25.9	50,097	1.9
4. 衛生費	914,679	9.0	919,346	9.2	△ 4,667	△ 0.5
5. 農林水産業費	597,459	5.9	557,896	5.6	39,563	7.1
6. 商工費	284,503	2.8	475,430	4.8	△ 190,927	△ 40.2
7. 土木費	1,666,975	16.3	1,630,603	16.4	36,372	2.2
8. 消防費	544,007	5.3	482,651	4.8	61,356	12.7
9. 教育費	1,209,196	11.9	1,060,868	10.6	148,328	14.0
10. 災害復旧費	6	0.0	6	0.0	0	0.0
11. 公債費	815,601	8.0	814,567	8.2	1,034	0.1
12. 予備費	10,000	0.1	10,000	0.1	0	0.0
歳出合計	10,185,000	100.0	9,973,682	100.0	211,318	2.1

## 令和5年度 特別会計予算案集計表(総括)

### 1. 国民健康保険特別会計(事業勘定)

(単位 千円)

区 分	本年度	前年度	比較 (A-B)	伸 率 (%)	説 明
	予算額 (A)	予算額 (B)			
歳 入	2,165,105	2,273,554	△ 108,449	△ 4.8	
歳 出	2,165,105	2,273,554	△ 108,449	△ 4.8	

### 2. 国民健康保険特別会計(施設勘定)

(単位 千円)

区 分	本年度	前年度	比較 (A-B)	伸 率 (%)	説 明
	予算額 (A)	予算額 (B)			
歳 入	227,396	236,052	△ 8,656	△ 3.7	
歳 出	227,396	236,052	△ 8,656	△ 3.7	

### 3. 後期高齢者医療特別会計

(単位 千円)

区 分	本年度	前年度	比較 (A-B)	伸 率 (%)	説 明
	予算額 (A)	予算額 (B)			
歳 入	269,706	258,995	10,711	4.1	
歳 出	269,706	258,995	10,711	4.1	

### 4. 介護保険特別会計(保険事業勘定)

(単位 千円)

区 分	本年度	前年度	比較 (A-B)	伸 率 (%)	説 明
	予算額 (A)	予算額 (B)			
歳 入	2,544,706	2,503,622	41,084	1.6	
歳 出	2,544,706	2,503,622	41,084	1.6	

### 5. 介護保険特別会計(介護サービス事業勘定)

(単位 千円)

区 分	本年度	前年度	比較 (A-B)	伸 率 (%)	説 明
	予算額 (A)	予算額 (B)			
歳 入	5,105	5,105	0	0.0	
歳 出	5,105	5,105	0	0.0	

## 6. 水道事業会計

(単位 千円)

区 分	本年度	前年度	比較 (A-B)	伸率 (%)	説 明
	予算額 (A)	予算額 (B)			
収益の収入	670,235	698,721	△ 28,486	△ 4.1	
収益の支出	670,235	698,721	△ 28,486	△ 4.1	
資本の収入	203,749	196,851	6,898	3.5	
資本の支出	567,840	519,319	48,521	9.3	

## 7. 下水道事業会計

(単位 千円)

区 分	本年度	前年度	比較 (A-B)	伸率 (%)	説 明
	予算額 (A)	予算額 (B)			
収益の収入	1,039,500	1,159,344	△ 119,844	△ 10.3	
収益の支出	1,039,500	1,159,344	△ 119,844	△ 10.3	
資本の収入	556,839	577,804	△ 20,965	△ 3.6	
資本の支出	851,195	911,786	△ 60,591	△ 6.6	

(単位 千円)

区 分	本年度	前年度	比較 (A-B)	伸率 (%)	説 明
	予算額 (A)	予算額 (B)			
全会計合計	18,525,788	18,540,180	△ 14,392	△ 0.1	

## 令和5年度 一般会計予算案性質別集計表

(単位 千円)

性質別		款別		1 議会費	2 総務費	3 民生費	4 衛生費	5 農林水産 業費	6 商工費	7 土木費	8 消防費	9 教育費	10 災害 復旧費	11 公債費	12 予備費	予算案計 (A)	前年度計 (B)	比較		増減率		構成比(%)	
		A-B(C)	C/B(%)															(A)	(B)				
消 費 的 経 費	義 務 的 経 費	人件費		100,587	704,087	154,129	169,222	125,136	53,020	96,023	49,519	350,469					1,802,192	1,756,074	46,118	2.6	17.7	17.6	
		うち職員給		24,850	351,604	130,267	125,965	78,973	50,666	93,885	18,398	144,823					1,019,431	1,001,698	17,733	1.8	10.0	10.0	
		扶助費				1,255,341	1,669						8,357				1,265,367	1,226,578	38,789	3.2	12.4	12.3	
		公債費					602								815,601		816,203	814,996	1,207	0.1	8.0	8.2	
		計		100,587	704,087	1,410,072	170,891	125,136	53,020	96,023	49,519	358,826			815,601		3,883,762	3,797,648	86,114	2.3	38.1	38.1	
	経 費	物件費		7,340	384,700	137,671	363,647	29,369	91,067	115,442	39,790	435,870		1			1,604,897	1,471,323	133,574	9.1	15.8	14.7	
		維持補修費			2,894	335	4,351	50	10,342	210	1,800	8,830					28,812	29,124	△ 312	△ 1.1	0.3	0.3	
		補助費等		491	190,246	144,693	168,141	326,908	43,262	364,407	397,772	64,275					1,700,195	1,874,551	△ 174,356	△ 9.3	16.7	18.8	
		うち一部事務組合			3,290		6,555				997						10,842	11,731	△ 889	△ 7.6	0.1	0.1	
		小計(1)		108,418	1,281,927	1,692,771	707,030	481,463	197,691	576,082	488,881	867,801		1	815,601		7,217,666	7,172,646	45,020	0.6	70.9	71.9	
投 資 的 経 費	普通建設事業費			16,337	73,678	99,253	15,518	83,557	860,635	55,126	341,390					1,545,494	1,418,901	126,593	8.9	15.2	14.2		
	うち単独			16,337	4,587	25,093	15,518	83,557	755,015	55,126	341,390					1,296,623	1,153,720	142,903	12.4	12.7	11.6		
	災害復旧事業費							255					5			260	346	△ 86	△ 24.9	0.0	0.0		
	小計(2)			16,337	73,678	99,253	15,518	83,812	860,635	55,126	341,390		5			1,545,754	1,419,247	126,507	8.9	15.2	14.2		
そ の 他	積立金			102,531	1		10,628					4				113,164	81,227	31,937	39.3	1.1	0.9		
	投資及び出資金						89,849		230,258							320,107	310,603	9,504	3.1	3.1	3.1		
	貸付金				1,000			3,000								4,000	4,000	0	0.0	0.0	0.0		
	繰出金			5	865,906	108,396	1					1				974,309	975,959	△ 1,650	△ 0.2	9.6	9.8		
	その他														10,000	10,000	10,000	0	0.0	0.1	0.1		
	小計(3)			102,536	866,907	108,396	100,478	3,000	230,258			5			10,000	1,421,580	1,381,789	39,791	2.9	13.9	13.9		
合計(1)+(2)+(3)			108,418	1,400,800	2,633,356	914,679	597,459	284,503	1,666,975	544,007	1,209,196		6	815,601	10,000	10,185,000	9,973,682	211,318	2.1	100.0	100.0		

## 令和5年度 一般会計予算案(歳出)節別集計表

(単位 千円)

節	本年度		前年度		比較 (A-B)	伸率 (%)
	予算額 (A)	構成比 (%)	予算額 (B)	構成比 (%)		
1. 報酬	321,977	3.2	317,413	3.2	4,564	1.4
2. 給料	656,380	6.4	636,378	6.4	20,002	3.1
3. 職員手当等	528,703	5.2	535,101	5.4	△ 6,398	△ 1.2
4. 共済費	282,388	2.8	254,396	2.6	27,992	11.0
7. 報償費	64,978	0.6	49,395	0.5	15,583	31.5
8. 旅費	30,345	0.3	23,256	0.2	7,089	30.5
9. 交際費	720	0.0	840	0.0	△ 120	△ 14.3
10. 需用費	473,099	4.6	372,753	3.7	100,346	26.9
11. 役務費	57,816	0.6	60,603	0.6	△ 2,787	△ 4.6
12. 委託料	1,037,665	10.2	1,010,744	10.1	26,921	2.7
13. 使用料及び賃借料	223,739	2.2	226,728	2.3	△ 2,989	△ 1.3
14. 工事請負費	1,219,817	12.0	1,102,028	11.0	117,789	10.7
15. 原材料費	5,703	0.1	4,994	0.1	709	14.2
16. 公有財産購入費	37,273	0.4	12,300	0.1	24,973	203.0
17. 備品購入費	32,692	0.3	37,725	0.4	△ 5,033	△ 13.3
18. 負担金、補助及び交付金	1,912,980	18.8	2,087,249	20.9	△ 174,269	△ 8.3
19. 扶助費	1,265,367	12.4	1,226,578	12.3	38,789	3.2
20. 貸付金	4,000	0.0	4,000	0.0	0	0.0
21. 補償、補填及び賠償金	46,761	0.5	54,581	0.6	△ 7,820	△ 14.3
22. 償還金、利子及び割引料	821,903	8.1	820,696	8.2	1,207	0.1
23. 投資及び出資金	320,107	3.1	310,603	3.1	9,504	3.1
24. 積立金	113,164	1.1	81,227	0.8	31,937	39.3
26. 公課費	1,439	0.0	1,884	0.0	△ 445	△ 23.6
27. 繰出金	715,984	7.0	732,210	7.4	△ 16,226	△ 2.2
29. 予備費	10,000	0.1	10,000	0.1	0	0.0
合 計	10,185,000	100.0	9,973,682	100.0	211,318	2.1

## 引き上げ分に係る地方消費税交付金の使途

(歳入)地方消費税交付金(社会保障財源化分) 239,000 千円  
 (歳出)社会保障4経費その他社会保障施策に要する経費(事務費や事務職員の人件費等は除く) 2,682,966 千円

(単位 千円)

事業名	経費	財源内訳						
		特定財源				一般財源等		
		国 支 出	県 金	地 方 債	そ の 他	引き上げ分の地方消費税 (社会保障財源化分)	そ の 他	
社会 福祉	社会福祉総務事業		67,645				12,000	55,645
	高齢者福祉事業		50,458	294		7,074	7,000	36,090
	医療福祉事業		89,511	39,375		15,970	6,000	28,166
	障害者福祉事業		517,347	357,616		41,743	20,000	97,988
	後期高齢者医療給付費事業		341,915	55,052		5,822	48,000	233,041
	児童福祉総務事業		344,988	228,505	47,100	98	12,000	57,285
	教育・保育施設事業		491,210	348,000		41,033	18,000	84,177
	その他社会保障に関する事業		13,096				2,000	11,096
	小計(1)		1,916,170	1,028,842	47,100	111,740	125,000	603,488
社会 保険	国民健康保険特別会計(事業勘定)繰出金事業		134,640	59,749			13,000	61,891
	介護保険事業特別会計(保険事業勘定)繰出金事業		395,731	22,350			64,000	309,381
	小計(2)		530,371	82,099			77,000	371,272
保健 衛生	保健衛生総務事業		11,280	70			2,000	9,210
	国民健康保険特別会計(施設勘定)繰出金事業		108,396				18,000	90,396
	予防接種事業		40,547	480		1,000	7,000	32,067
	母子保健事業		13,398	3,129		139	2,000	8,130
	健康診査事業		29,796	750		4,235	4,000	20,811
	保健福祉センター事業		33,008			10,000	4,000	19,008
	小計(3)		236,425	4,429		15,374	37,000	179,622
合計(1)+(2)+(3)		2,682,966	1,115,370	47,100	127,114	239,000	1,154,382	

## 入湯税の使途

(歳入)入湯税 24,564 千円  
 (歳出)環境衛生施設、消防施設及び観光施設の整備並びに観光の振興に要する経費 542,530 千円

(単位 千円)

事業名	経費	財源内訳						
		特定財源				一般財源等		
		国 支 出	県 金	地 方 債	そ の 他	入 湯 税	そ の 他	
環境衛生施設整備事業	419,824		10,210	63,500	4,000		15,000	327,114
鉱泉源の保護管理施設整備事業								
消防施設等整備事業	5,156							5,156
観光施設整備事業	70,947			46,000	16,000		7,564	1,383
観光振興事業(観光施設の整備を除く)	46,603				2		2,000	44,601
合計	542,530		10,210	109,500	20,002		24,564	378,254



令和5年度予算（一般会計） 諸収入・雑入 各課局内訳

22諸収入 5雑入 8雑入

単位（千円）

課局名	予算額	内 訳	
まちづくり戦略課	490	公衆電話使用料	3
		広告掲載料	420
		ブランド推奨品認定シール販売	2
		負担金・補助金返還金	65
町民センター	4,408	町民センター維持管理負担金	4,395
		資料代	12
		コピー使用料	1
総務課	21,734	消防団員退職報償金	12,028
		団体保険事務取扱手数料	710
		消防団員福祉共済事務取扱手数料	112
		コピー使用料	3
		雇用保険本人負担金	1,339
		派遣職員負担金	6,292
		その他の雑入	1
		職員駐車場使用料	1,248
財務課	1,478	町図販売ほか	60
		自動販売機電気代	600
		契約書用紙代	5
		その他の雑入	813
町民課	429	県民交通災害共済加入推進費	104
		その他の雑入	9
		福島原子力損害賠償金	286
		防犯灯LED化事業負担金	30
環境センター	9,018	スチールプレス売払代	1,292
		アルミプレス売払代	5,600
		粗大ごみ売払代	1,200
		古紙類売払代	320
		ペットボトル売払代	606
健康保険課	18,598	医療福祉費高額療養費返納金（一般分）	2,678
		医療福祉費高額医療費返納金（老人）	3,292
		医療福祉費高額療養費返納金（マル特分）	1
		医療福祉費第三者返納金	1,000
		住民検診負担金	4,235
		後期高齢者健診個人負担金	500
		コピー使用料	6
		広域連合委託料	312
		精神保健事業負担金	2
		その他の雑入	850
		歯科検診負担金	5
		後期高齢者健診負担金	5,320
		未熟児養育医療自己負担金	134
		後期高齢者医療療養給付費負担金過年度精算金	1
後期高齢者健診（追加項目）特別調整交付金	262		

課局名	予算額	内 訳	
長寿応援課	1,789	福祉電話使用料	13
		配食サービス受益者負担金	1,776
福祉子ども課	2,770	地域活動支援センター他市町村負担金	1,743
		保育所職員給食費	831
		その他の雑入	196
農業政策課	1,142	その他の雑入	1,142
都市建設課	1,001	都市計画図販売	24
		町図販売ほか	15
		その他の雑入	406
		住宅共益費	552
		住宅共益費（過年度分）	3
		公営住宅火災共済解約返戻金	1
教育委員会事務局	1,451	公衆電話使用料	8
		県民交通災害共済保護者負担金	305
		雇用保険本人負担金	796
		保健体育行事参加料	160
		その他の雑入	155
		生涯学習事業参加料	7
		県子ども会育成連合会安全共済会費	18
		全国子ども会安全共済会市町村事務費補助金	1
		返還金	1
コミュニティセンター城里	3,198	コミュニティセンター維持管理負担金	1,254
		コピー使用料	24
		その他の雑入	1,920
桂図書館	15	コピー使用料	5
		町史等販売	10
常北公民館	706	コピー使用料	4
		公民館講座受講料	702
桂公民館	355	コピー使用料	5
		公民館講座受講料	350
合計	68,582		

令和5年度予算 主要事務事業  
( 一般会計分 )

総務民生常任委員会資料



(課局名 まちづくり戦略課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
1	広報広聴事業		広報紙やホームページ等により町民へ分かりやすく効果的に行政施策・町の話題等を提供するとともに、住民要望の把握集約を図る。	5,133	32	広報紙発行及び町HP運営経費 ①広報しろさと(7,100部/月×12月) ②お知らせ版(7,000部/月×12月) ③HPシステム使用料 ④その他(広報編集ソフト使用料等)
2	城里町PR動画放映事業	○	映画館で城里町のPR動画を流し、城里町の認知度向上及び移住促進を図る。	880	36	役務費
3	地域活性化イベント支援事業		地域の活性化を図るため、町内のコミュニティ等が主体となって行う事業に対し、補助金を交付する。	1,230	39	謝金 30千円 補助金 1,200千円(上限300千円×4事業)
4	SKYSEAバージョンアップ業務	○	現行サーバのOSサポート終了に伴い、更新及びセキュリティソフトのバージョンアップを行い、安全な情報セキュリティ体制を構築する。	845	36	委託料
5	基幹業務システム標準化移行事業	○	基幹業務システムの標準準拠システム移行に向けた、現行システムと標準仕様書の調査及び移行を行う。 (選挙人名簿管理、国民年金、国民健康保険、後期高齢者医療、健康管理、児童手当、子ども・子育て支援)	2,288	36	委託料 国庫補助10/10(デジタル基盤改革支援補助金)
6	LGWAN接続ルータ更新業務	○	現在使用しているLGWAN接続ルータが、令和5年9月に保守終了となることから、更新を行う。	1,472	36	LGWANは、全国の自治体が加入する行政情報を扱うためのネットワーク
7	光イントラ回線移設業務	○	長期的な回線機器の維持管理のため、旧七会支所に設置されているイントラ回線の機器を七会町民センターに移設する。	3,407	36	委託料
8	基幹業務システム生体認証機器リース事業	○	生体認証機器のOSサポート終了に伴い、機器の更改を行い、安全な情報セキュリティ体制を構築する。	780	37	使用料
9	県域統合型GIS整備負担金		茨城県で構築している地図情報システムの利用及び、航空写真を更新するため負担金を支出する。	10,952	38	3年に1度、航空写真の更新を行っている。 GIS負担金 139千円 空中写真撮影 10,563円 地図リース代負担金 250千円

(課局名 まちづくり戦略課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
10	茨城県バス運行対策費補助金市町村負担金		生活交通路線として重要なバス路線の運行維持のため、経常費用と経常収益の差額のうち国県補助対象額の一部を町が負担する。	3,225	38	負担金（負担割合：国50%、県25%、町25%） ①浜田営業所～石塚車庫～御前山車庫 ②水戸駅～石塚車庫～野口車庫 ③水戸駅～飯富経由～石塚車庫
11	連携中枢都市圏交通分野負担金		水戸市と連携し、石塚車庫から赤塚駅間を結ぶ路線バスの運行経費の補助及びキャッシュレス決済システム導入支援を行う。	8,949	38	連携中枢都市圏（水戸市を中心とした県央9市町村）関連事業 路線バス（石塚車庫～赤塚駅）運行事業の経費、水戸市50%、城里町50%を負担する。 R5は決済システム導入を支援 ※平日：石塚→赤塚4本、赤塚→石塚5本 休日：3本
12	城里町地域公共交通計画策定事業	○	活性化再生法が改正されたことに伴う法定計画の策定。地域公共交通計画の策定が努力義務化されたことから、城里町地域公共交通計画の策定を行う。	11,352	38	※法定協議会で事業を実施するため負担金として支出する。国庫補助を受けられる場合は、その補助裏分を町が負担する。
13	路線バス運行補助事業		不採算路線バスの運行を維持するため、乗合バス運行事業者へ補助を行う。	33,871	38	①成沢線（石塚車庫～成沢経由～水戸駅） ②フィーダー路線（七会地区～常北地区）
14	デマンド交通システム運行事業		交通弱者の交通手段を確保するため、利用者の要求に応じて運行する乗合タクシーの運行費の補助を行う。	22,166	39	社会福祉協議会に対するデマンド交通（乗合タクシー）の運行経費 車両3台（10人乗り2台・中型車1台）を借上げ運行。
15	地域間幹線系統バス路線確保維持対策事業		生活交通路線として重要なバス路線の運行維持のため、経常費用と経常収益の差額の一部に対し補助を行う。	2,350	39	市町村嵩上げ補助 浜田営業所～石塚車庫～御前山車庫
16	管理不全空家解体撤去補助事業		地域の生活環境に悪影響を及ぼしている空家に対し、その撤去を促進し、地域への安全、安心の確保、住環境の向上に資することを目的として、管理不全空家等の解体撤去に対し補助金を交付する。	1,000	39	当該工事に要する経費の1/3以内の額とし、500千円を上限とする。
17	地域おこし協力隊事業		地域おこし協力隊を活用し、地域活性化・都市交流等の促進を図る。	9,460	35	令和4年度採用1人（継続） 令和5年度1人募集予定

(課局名 まちづくり戦略課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
18	協力隊募集動画作成事業	○	地域おこし協力隊の募集に活用するため動画作成を行う。	1,650	36	委託料
19	わくわく茨城生活実現事業		東京圏から移住し、起業または就職した者に対して移住支援金を交付する。	2,020	39	(国1/2、県1/4) 2人以上の世帯 1,000千円 (単身の場合は、600千円) 18歳未満の子ども1人につき 1,000千円 事務費 20千円
20	七会町民センター清掃業務		施設建物内の美化のため、清掃業務を行う。	1,294	40	委託料 庁舎等の床・カーペット・ガラス窓の清掃(年2回)
21	七会町民センター管理運営事業		七会町民センターの管理運営に対する指定管理料を支払い、公の施設の適正な管理運営を図る。	22,300	41	R5年度分の指定管理料 天然芝グラウンド、バーベキュー場等管理費
22	七会町民センター設備等改修事業		施設敷地内において、経年劣化に伴う不調がいくつか発生しており、施設における安全性の向上のため、改修工事を行う。	7,849	41	①会議室・プレスルーム空調設備改修工事:異常がでている3機の空調設備を改修する。 ②外部ボール形水銀灯LED化:駐車場にある既存水銀灯をLEDへ改修する。 ③七会町民センターバーベキュー場改修工事:バーベキュー場の日よけを設置する。
23	ふるさと応援寄附金事業		ふるさと応援寄附金を募り、寄附者への返礼品発送をとおして、町内特産品の振興を図る。	21,429	41	寄附件数 4,000件、寄附額 40,000千円を見込む。 返礼品代、発送手数料、PR費用
24	商工会補助事業		商工会の運営費等に対し補助を行い、地域の活性化及び商工業の振興を図る。	6,800	72	①経営改善普及事業等 ②地域活性化事業 ※しろさとマルシェ、クリスマスイルミネーション ③商業・工業振興支援事業
25	中小企業事業資金融資利子補給事業		町商工業の振興を図るため、自治金融等の融資を受けた事業者の利子額を補給及び保証料の助成を行う。	1,500	72	城里町中小企業事業資金融資利子補給及び保証料要綱に基づき交付する。
26	地域商業活性化支援事業		空き店舗等を活用する創業希望者に対し、活用資金として改装費用の一部を支援する。	500	72	城里町空き店舗等活用事業補助金交付要綱に基づき交付する。補助対象経費の1/2(上限500千円)

(課局名 まちづくり戦略課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
27	住宅新築工事等助成事業		定住人口の増加や地域経済の活性化を図ることを目的に、町内業者によって新築工事・建替工事を行う場合に、当該経費の一部を助成する。	2,500	72	助成対象工事50万円以上、個人住宅部分50㎡以上、町内施工業者(下請率50%以上でも可)工事代金の1/10、上限500千円
28	宅地購入事業		良好な住環境の促進と未利用地等の有効活用を図るため、町内に土地を購入し、住宅を新築又は購入した場合、土地の購入費の一部を補助する。	8,750	72	土地取得後、3年経過せず住宅を取得。新築、建売、中古住宅でも可。土地取得費の1/10、上限250千円
29	企業立地奨励事業		町内への企業立地を推進するため、町内へ施設等を新設・増設した事業所へ奨励金を交付する。	12,094	73	固定資産税課税補助 (第1年次:3/3、第2年次:2/3、第3年次:1/3)
30	自治金融融資預託金		自治金融融資制度の貸付利率を低利に維持できるように、自治金融取扱金融機関へ預託を行う。	3,000	73	自治金融の貸付利率を低利にするために、自治金融 取扱い金融機関へ預託する。
31	休廃止鉱山鉱害防止事業		鉱害防止を図るため、鉱廃水処理事業を行う事業者に対して、国・県とともに補助を行う。	2,438	72	公益社団法人資源環境センター高取事業所への補助 (国3/4、県1/6、町1/12)
32	観光プロモーション動画作成事業	○	プロモーション動画を刷新することにより、最新の観光情報をPRし、観光の促進を図る。	1,650	73	ふるさと応援基金充当 1,000千円
33	城里町・常陸大宮市広域連携事業		城里町と常陸大宮市の地域資源を活用し、地域活性化に努める。	2,500	73	城里町が開催する事業 ①御前山トレイルラン大会 ②観光ツアー
34	連携中枢都市圏観光分野負担金		いばらき県央地域連携中枢都市圏ビジョンに基づき、マーケティング・魅力発信・周遊型観光を実施し、広域観光を推進する。	601	73	連携中枢都市圏(水戸市を中心とした県央9市町村)関 連県央地域魅力発信事業、周遊型観光の推進事業を 行う。 主な事業:HPの運用と活用「あす旅」、ブログ出稿、周 遊ツアー等。
35	町観光協会補助事業		イベントの企画運営、実行委員会での検討・協議・調整、観光施設・自然公園の維持管理及び観光PR事業に対する補助を行う。	15,380	73	観光協会の主な事業 ①イベント費用(七夕まつり、ふるさとまつり、町民まつり他) ②ふれあい公園管理費 ③観光PR費 ④スタンプラリー
36	観光施設の管理運営事業		総合野外活動センターうぐいすの里及び健康増進施設ホロルの湯の管理運営に対する指定管理料を支払い、公の施設の適正な管理運営を図る。	66,400	74	令和5年度分指定管理料 ①ホロルの湯 58,000千円 ②うぐいすの里 8,400千円



(課局名 まちづくり戦略課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
37	ふれあいの里改修事業		総合野外活動センターふれあいの里の安全性及び 利便性向上のため、改修工事を行う。	11,061	74	①園内樹木伐採工事:園内における老木及び支障木 の伐採及び撤去工事 ②バンガロー外壁及び屋根改修工事:バンガローの屋 根及び外壁の洗浄及び塗装工事等
38	ふれあいの里備品購入事業		総合野外活動センターふれあいの里の利用者満足 度向上のため、備品購入を行う。	609	74	2人乗り自転車 5台 その他防具や鍵等の備品
39	健康増進施設長寿命化計画策定事業	○	健康増進施設ホロルの湯の長寿命化計画を策定す る。	2,750	74	委託料
40	健康増進施設事業		健康増進施設ホロルの湯の利用者の増加やリピー ターの獲得を促進するため、利用券の差額分を負担 する。	14,642	74	平成30年度実績 17,340,660円 令和元年度実績 16,205,780円 令和2年度実績 7,123,020円(コロナ禍による減) 令和3年度実績 10,354,270円(コロナ禍による減) 令和4年度見込み 13,200,000円
41	健康増進施設改修事業		健康増進施設ホロルの湯の安全性及び利便性向上 のため、改修工事を行う。	59,494	74	①浴室天井改修工事(第1期):経年劣化による天井改 修工事 ②空調設備室外機修繕工事:耐用年数を超過した室外 機の更新工事 ③汚水処理施設調整槽ブローア交換工事:経年劣化し たブローア交換工事 ④機械室内ポンプ接続玉フレキ修繕工事:玉フレキの 交換工事 ⑤プール採暖室壁修繕工事:経年劣化し腐食した壁の 修繕工事 ⑥高圧交流負荷開閉器等更新工事:更新期間が経過 した電気設備の更新工事
42	島家進入路測量業務	○	島家住宅進入路整備のため、測量を行う。	660	74	用地測量
43	島家住宅看板設置工事	○	島家住宅利便性の向上及び島家住宅・初音茶周知 のための看板設置を行う。	900	74	島家住宅誘導看板 島家住宅説明看板 初音茶説明看板

(課局名 総務課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
44	自治振興交付金交付事業		行政の円滑な運営及び町民の福祉増進に資するとともに、区及び自治会の活動を促進するため交付金を交付する。	12,291	39	補助金 ①区交付 52区 1,560千円 ②自治会交付 均等割 419自治会 1,257千円 戸数割 4,737世帯 9,474千円
45	消防団員マイカー保険加入事業		消防団員の災害活動において、団員が使用した自家用車等に損害が生じた場合に補償し、消防団の活動環境改善を図る。	510	83	役務費
46	消防事務委託事業		水戸市への消防事務委託経費負担金を支出する。	369,473	83	水戸市の常備消防費の前々年度決算額×城里町の負担割合(均等割10%+人口割90%)
47	消防団員資格取得費補助事業		災害対応力向上を図るため、消防団員の資格取得費を補助する。	229	84	補助金 応急手当普及員 5千円 船舶免許 70千円 運転免許 154千円
48	消防団詰所トイレ設置事業	○	消防団員の活動環境改善を図るため、消防団詰所にトイレを整備する。	1,376	84	工事請負費 1,361千円 使用料 15千円
49	地域防災計画改定業務	○	国の防災計画に沿った、地域防災計画に改定する。	5,392	85	委託料 5,357千円 報酬 35千円
50	本庁舎非常用電源設備増設事業	○	災害対策本部として使用する庁舎に、太陽光発電設備を増設し、防災力強化を図る。	49,970	85	委託料 2,970千円 工事請負費 47,000千円
51	自主防災組織運営補助金事業		自主防災組織の結成や設備投資等の運営を補助し、地域の災害対応力の向上を図る。	1,400	85	補助金 R5より補助内容を拡充

(課局名 町民課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
52	防犯灯維持管理及び整備事業		防犯灯の維持管理及び整備を行い、犯罪の予防及び安全な地域づくりの環境整備を図る。	10,032	39	電気代2,630基 5,681千円 保守管理委託 143千円 リース料2,003基 2,907千円 工事(バス停含む)直付15、柱4、撤去3 1,301千円
53	防犯カメラ保守管理業務		犯罪の予防及び安全な地域づくりの環境整備のために設置した、防犯カメラの保守管理を行う。	1,514	39	14ヶ所21基 委託料 1,426千円 電気料 88千円

(課局名 町民課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
54	高齢者運転免許自主返納支援事業		運転に不安のある高齢者の運転免許自主返納を支援するため、城里町デマンドタクシー利用券等の助成を行う。	600	39	50人分
55	火葬委託補助事業		公衆衛生及び町民福祉の向上を図るため、火葬に対する委託(常陸大宮市・笠間地方広域事務組合負担金)及び補助(水戸市斎場)を行う。	19,189	61	委託料(大宮) 6,243千円 負担金(笠間) 6,555千円 補助金(水戸) 6,391千円
56	一般廃棄物処理基本計画策定業務	○	ごみの減量化、リサイクルを目的とした一般廃棄物処理基本計画の更新を行う。	3,800	61	委託料
57	不法投棄廃棄物処理業務		不法投棄された廃棄物の適正処理を行う。	726	61	委託料
58	健康増進施設使用料		所在地の区民に対し、現環境センター建設に係わる確約書に基づき、便益還元を図る。	2,630	63	R3実績 延べ2,183人利用
59	ストックヤード外構工事		ごみ処理施設を解体した跡地に建設した資源ごみストックヤード施設及び粗大ごみ置場の外構工事・設計を行う。	69,025	65	委託料 5,984千円 工事請負費 63,041千円

(課局名 町民課 環境センター)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
60	指定ごみ袋作製業務		一般廃棄物回収に使用する指定ごみ袋の作製を行う	10,131	62	45ℓ 1,630箱 30ℓ 270箱
61	収集運搬業務		管内ごみ集積所からの可燃及び不燃ごみの収集運搬を行う。	41,646	62	可燃ごみ1区・2区・3区 不燃ごみ全区
62	廃乾電池及び廃蛍光灯搬出処理業務		猛毒な水銀等が含まれる、廃乾電池及び廃蛍光灯の搬出を行う。	1,254	62	廃乾電池 8t 廃蛍光灯 2t
63	焼却残渣処分業務		焼却残渣(焼却灰・ばいじん・不燃残渣・廃プラスチック類)を最終処分場で適正な処理を行う。	19,822	62	焼却灰 33t ばいじん 19t 不燃残渣 2.5t 廃プラスチック類 12t

(課局名 町民課 環境センター)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
64	ばい煙・ダイオキシン類測定業務		排ガス等の、ばい煙、ごみ質、ダイオキシン類、作業環境、水銀の測定を行う。	2,635	62	ダイオキシン類対策特別措置法、大気汚染防止法、廃棄物の処理及び清掃に関する法律
65	クレーン年次点検業務	○	走行レール、クレーンガーター、クラブロリー、バケット、給電ケーブルノリミット等の電気品関係等点検を行う。	517	62	クレーン等安全規則第34条 (定期自主検査)
66	焼却残渣運搬業務		焼却残渣(焼却灰・ばいじん・不燃残渣・廃プラスチック類)を最終処分場まで適正な運搬を行う。	5,196	62	焼却灰 33t ばいじん 19t 不燃残渣 2.5t
67	不燃粗大ごみ搬出処理業務		不燃性粗大ごみのうち、金属複合物、スプリング付マット等の処理困難物を適正処理を行う。	7,385	62	ソファーマット類 6t その他の複合物 25t その他の家電 70t 小型家電フロン回収処理 30台
68	焼却施設清掃業務	○	炉内部、炉下シュート内部、ガス冷却塔内部、バグフィルター、中央制御装置、煙突の点検清掃及び再燃室、白煙防止、空気加熱器等の清掃を行う。	3,520	63	委託料
69	指定ごみ袋取扱事務事業		指定ごみ袋の販売業務を町商工会に委託する。	2,046	63	委託料 1,860箱
70	プレス機及び可燃性粗大ごみ破砕機点検業務	○	刃物・シリンダー・圧力計・制御盤・ボルト等の点検を行う。	809	63	委託料
71	廃ガラス等再資源化処理業務		ガラス及び陶磁器類の再資源化処理を行う。	2,693	63	委託料 102t
72	脱臭用活性炭入替業務		脱臭設備の劣化した活性炭の入替を行う。	1,726	63	委託料 554kg
73	空気圧縮機点検業務	○	空気圧縮機の点検、消耗部品の交換等を行う。	1,210	63	委託料
74	塩化水素濃度計点検業務	○	ごみ焼却に伴い発生する、排ガス(塩化水素・ばいじん濃度計)の適正な管理を図るため点検を行う。	1,711	63	委託料
75	排ガス分析装置点検業務	○	ごみ焼却に伴い発生する、排ガス(塩化水素・ばいじん濃度計)の適正な管理を図るため点検を行う。	1,331	63	委託料

(課局名 町民課 衛生センター)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
76	各槽清掃業務		し尿の受入槽、貯留槽の砂及び夾雑物が堆積してしまうため、定期的に清掃を行う。	3,243	64	委託料 年4回
77	脱臭用活性炭入替業務		施設の臭気は活性炭吸着により脱臭処理をしているため、年に1度全量入替を行う。	4,964	64	委託料 3.2t
78	水質測定業務		施設から排出される処理水、放流された河川水等の水質を把握及び報告するため、検査測定を行う。	902	64	委託料 月1回
79	樹木管理業務		施設内の除草及び低高木の剪定を行い、景観等の保全を行う。	979	64	委託料
80	精密機能検査業務		施設全体の機能検査を行い、機能維持を図る。	3,234	64	委託料
81	工業計器点検業務		計装機器(液位計、流量計、変換器等)及びデータ集約装置の保守点検を行う。	4,620	64	委託料
82	中濃度臭気ファン等点検業務		臭気ファン及び酸、アルカリ循環ポンプの点検を行い機能維持を図る。	2,176	65	委託料
83	UF循環ポンプ整備事業		UF循環ポンプの整備を行い機能維持を図る。	4,180	65	工事請負費
84	放流水ポンプ修繕事業		放流水ポンプの修繕を行い機能維持を図る。	1,178	65	工事請負費
85	薬中ポンプ整備事業		脱臭用及び凝集用アルカリ注入ポンプ、脱臭用酸注入ポンプ、凝集用硫酸バンド注入ポンプ、硝化槽消泡剤注入ポンプの整備を行い機能維持を図る。	1,020	65	工事請負費
86	照明改修(LED化)事業		経年劣化した照明をLED照明に改修し、適正管理を行う。	5,104	65	工事請負費

(課局名 財務課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
87	消防設備修繕事業		旧古内小・旧七会西小の消防設備を点検し、施設の適正管理を図る。	580	33	旧七会西小学校 198千円 旧古内小学校 382千円
88	電気工作物改修事業		旧古内小の高圧電気工作物を修繕し、安定した電気供給を図る。	1,428	33	需用費
89	町有地管理業務		町有地の除草を行い、景観等の保全のため維持管理を行う。	5,695	33	委託料 財務課所管分 20ヶ所、5.55ヘクタール
90	公用バス運転業務		公用バスの適正管理を行うため、運行業務を委託する。	3,848	33	委託料 公用車 2台 年間予定利用回数 150回
91	管財関係システム機器入替事業		地籍および公有財産台帳を搭載しているパソコンのメーカーサービスが終了したため、更新を行い、セキュリティ強化を図る。	1,411	34	委託料 1,012千円 使用料 399千円
92	公用自動車等購入事業		公用車の適正管理を行うため、老朽化した公用車の更新を行う。	6,603	34	5台(軽自動車4台、バイク1台) 備品購入費 6,326千円 役務費(保険料、手数料) 270千円 公課費 7千円

(課局名 税務課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
93	固定資産税課税客体調査業務		画地補正データ等を固定資産税システムへ投入するためのデータ作成、画地認定、計測業務及び状況類似区分図の作成を行う。	1,419	43	600筆
94	確定申告相談に係る資料及び会場整理業務		確定申告相談を行うにあたり、課税資料の整理や電子申告を推進するための案内(利用者識別番号の取得支援等)及び申告受付会場の整理を行う。	985	43	47日間

(課局名 健康保険課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
95	介護・福祉・医療等事業所連携定住強化事業		介護・福祉・医療事業所と連携して定住促進を図るため、移住者に家賃の一部助成を行う。(健康保険課は医療事業所が対象)	660	48	①移住支度金 300千円×1世帯 ②家賃助成金 新規 30千円×12月×1世帯
96	医療福祉(マル福)事業		小児・妊産婦・母子(父子)家庭・重度心身障害者に対し、医療費の助成を行う。	85,861	50	医療費に対し県補助1/2 現物分 83,431千円 現金分 2,430千円
97	特例小児・児童医療費助成(マル特)事業		少子化対策として、子育て家庭に係る経済的負担の軽減を図るため、マル福対象外の小児と高校卒業までの児童・生徒に対し、医療費の助成を行う。	14,992	50	町単独事業 現物分 14,563千円 現金分 429千円
98	高齢者健診事業		高齢者の疾病の早期発見や早期治療、早期介入のために健診と生活に関する問診等を実施する。また心電図検査等の詳細項目を希望者が受けやすいよう一部費用負担を行う。	6,290	52	総合健診7日間 集団健診13日間
99	後期高齢者医療広域連合負担金事業		茨城県後期高齢者医療広域連合の事務費等の経費や、後期高齢者に係る医療給付費の町負担分を納付する。	258,326	52	広域連合事務費 13,786千円 医療給付費 244,540千円
100	高齢者の一体的な実施事業		高齢者の特性に応じ、医療専門職による相談・指導等を通して、心身機能の維持を図ることを目的として通いの場での指導や訪問指導等を行う。	312	52	報償費 240千円 需用費 72千円等
101	子育て支援事業		妊娠、出産から育児、思春期と切れ目のない支援に努め、母親の育児不安や孤立化の軽減、地域での子どもの健やかな成長を育む。	1,782	53	乳児全戸訪問 子育て支援教室開催
102	出産・子育て応援給付金事業		全ての妊婦・子育て家庭が安心して出産・子育てができるよう、相談支援と経済的支援を実施する。妊娠届出時妊婦一人につき5万円、出生届出時児童一人につき5万円の給付を行う。	7,928	54	(国2/3、県1/6) 民生費国庫補助金 5,238千円 民生費県補助金 1,344千円
103	保健衛生総務事業		人件費の確保及び健康管理システムや各種団体等への負担金及び補助金に関する事業を行い、地区組織活動の育成等を行う。	62,482	56	負担金 9,697千円 (常陸大宮済生会病院運営事業、連携中枢都市事業等) 補助金 589千円(食改、愛育会)
104	予防接種事業		感染症の予防及び疾病の流行を抑えるため、予防接種を行う。	40,679	58	定期予防接種13種類 任意予防接種2種類 風しんの追加的対策は令和6年度末まで延長

(課局名 健康保険課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
105	新型コロナウイルス感染症対策事業		新型コロナウイルス感染症まん延防止のため、感染症対策を図る。	408	58	需用費
106	新型コロナウイルスワクチン接種事業		新型コロナウイルスワクチン接種を実施するための体制を確保し、ワクチン接種を行う。	52,823	58	衛生費国庫負担金 31,716千円 衛生費国庫補助金 20,257千円 雑入 850千円
107	母子保健事業		妊産婦や乳幼児の健診を実施するとともに、未熟児養育医療、産後ケア等に関する助成を行う。また、子育て世帯包括支援センターでは妊娠期から子育て期の切れ目のない支援を行う。	16,477	58	委託料10,569千円ほか
108	健康診査事業		がん、生活習慣病等の早期発見や予防のために各種健診を行う。	29,123	59	総合健診7日間 集団健診13日間 婦人科がん検診11日間
109	健康づくり事業		運動教室等の健康づくりを実施し、生活習慣の改善、運動の習慣化を図る。	743	59	委託料 400千円(運動教室) 食生活改善推進員60人
110	保健福祉センター事業		保健福祉センターの管理及びトレーニング室の一般開放を行う。	21,395	59	トレーニング指導週2回 委託料 3,587千円
111	常北保健福祉センターエレベーター更新事業	○	常北保健福祉センター内の老朽化したエレベーターの更新工事を行う。	13,057	60	工事費 12,100千円 委託料 957千円 老朽化部位のみ修繕
112	防犯カメラ設置事業	○	常北保健福祉センター内外に防犯カメラの設置を行う。	1,512	60	防犯カメラ6台



(課局名 長寿応援課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
113	老人福祉センター敷地管理事業		老人福祉センター敷地の除草及び樹木の伐採を行い、景観等の保全のため維持管理を行う。	1,718	47	委託料 老人福祉センター敷地3ヶ所、1.58ヘクタール
114	介護・福祉・医療等事業所連携定住強化事業		介護・福祉・医療事業所と連携して定住促進を図るため、移住者に家賃の一部助成を行う。(長寿応援課は介護事業所が対象)	1,230	48	①移住支度金 300千円×1世帯 ②家賃助成金 新規 30千円×12月×1世帯 継続 30千円×12月×1世帯 継続 30千円×7月×1世帯
115	城里町第9期高齢者福祉計画及び介護保険事業計画策定支援業務	○	第8期介護保険事業計画の最終計画年度である令和5年度に見直しを行い、令和6年度から令和8年度の3年間を計画期間とする第9期介護保険事業計画の策定を行う。	3,569	49	委員報酬 170千円 委託料 3,399千円
116	例規整備支援業務	○	第9期介護保険事業計画を策定するにあたり、「介護保険」に関する例規整備等を行う。	1,540	49	委託料
117	高年者クラブ活動助成事業		高年者クラブ連合会への運営費の補助、単位高年者クラブへの活動費の補助を行う。	2,053	50	町高年者クラブ連合会補助 1,000千円 町単位高年者クラブ活動助成補助 1,053千円
118	敬老事業		75歳以上の方を招待して敬老会式典を開催し、記念品を贈呈する。また、88歳以上の方に敬老祝い金を支給する。	12,865	49	敬老事業 5,595千円 敬老祝い金 7,270千円
119	老人保護措置事業		おおむね65歳以上で身体上、精神上、環境上及び経済的理由により、居宅での生活が困難な方に養護老人ホームへの入所措置を行う。	31,200	50	月額200千円×13人×12月 ※月額は入所中5施設の平均額
120	緊急通報システム整備事業		65歳以上のひとり暮らし高齢者等を対象に、緊急通報装置を貸与し、緊急時に迅速な対応ができる体制の整備を行う。	5,907	49	1台1,790円+消費税×利用者数×12月
121	愛の定期便事業		75歳以上のひとり暮らし高齢者の安否確認、健康保持等を目的に乳製品等の配付を行う。	3,370	49	週1回訪問(3本配布) 乳製品80円+消費税×1週間3本×利用者数×52週
122	配食サービス事業		在宅で支援の必要がある70歳以上の高齢者や高齢者世帯に、週1回お弁当を提供し、自立援助と安否確認を行う。	5,732	49	週1回訪問(木曜日) 1食600円×740食×12月 他保菌検査代等

(課局名 長寿応援課)

(単位 千円)

通し番号	事務事業名	新規区分	事務事業内容等	事業費	頁	備考
123	地域ケアシステム推進事業		在宅の高齢者、障害者及び難病者等が住み慣れた地域で安心して暮らせるよう、ケアチームを組織して支援活動を実施する。	591	49	町社会福祉協議会へ委託
124	在宅福祉サービスセンター事業		高齢者や障害者などがいる家庭に対し、家事・介助等の援助を行い、その家庭の身体的・精神的負担の軽減を図る。	518	49	町社会福祉協議会へ委託
125	補聴器購入費補助事業	○	65歳以上の高齢者に対し、補聴器購入費用の一部を助成することにより、高齢者の経済的負担を軽減し、高齢者福祉の増進を図る。	500	50	補聴器購入費助成金 10千円×50人

(課局名 福祉こども課)

(単位 千円)

通し番号	事務事業名	新規区分	事務事業内容等	事業費	頁	備考
126	心配ごと相談所運営事業		町民が安心して生活できる地域社会を構築するため、心配ごと相談所の運営を行う。	516	47	町社会福祉協議会へ委託 第1・3水曜日の月2回、計24回
127	地域女性活躍推進交付金(つながりサポート型)事業		孤立して不安を抱える女性が、社会とのつながりを回復する事が出来るように相談窓口を設け訪問等の支援を行う。	1,791	47	町社会福祉協議会へ委託
128	町社会福祉協議会補助事業		福祉行政の向上を図るため、職員人件費、福祉バスの管理運営及び計画相談事業に対する補助を行う。	59,051	48	①職員設置費7人分 52,662千円 ②福祉バス運営 672千円 ③計画相談支援 5,717千円
129	町民生委員児童委員協議会補助事業		町民生委員児童委員の相談及び調査のための活動費補助を行う。	2,586	48	定員50人 (地区委員47人、主任児童委員3人)
130	ボランティア活動推進事業補助事業		ボランティア活動の充実を図るため、団体への支援を行う。	905	48	①運営費 537千円 ②団体育成補助(16団体) 368千円
131	介護・福祉・医療等事業所連携定住強化事業		介護・福祉・医療事業所と連携して定住促進を図るため、移住者に家賃の一部助成を行う。(福祉こども課は福祉事業所が対象)	750	48	①移住支度金 300千円×1世帯 ②家賃助成金 新規 30千円×12月×1世帯 継続 30千円×3月×1世帯
132	障害者認定事業		障害者が障害者総合支援法のサービスを利用するため、調査員による調査、主治医意見書を基に障害支援区分認定審査会を開催し、支援区分の決定を行う。	1,174	50	①審査会委員報酬 949千円 ②意見書作成手数料等 225千円

(課局名 福祉こども課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
133	障害福祉計画(第7期計画)策定事業	○	障害者基本法に基づく障害者基本計画、障害者総合支援法に基づく障害福祉計画及び児童福祉法に基づく障害児福祉計画を一体的に策定する。	3,944	50	①委員報酬 86千円 ②郵便料 63千円 ③委託料 3,795千円
134	地域生活支援事業		障害者、障害児の保護者等からの相談に応じるとともに、必要な情報の提供を行う。自立した日常生活・社会生活を営むために必要な各種事業を行う。	33,503	51	①訪問入浴サービス 675千円 ②地域活動支援センター運営 29,741千円 ③ほか支援事業計 3,087千円
135	障害福祉サービス事業		障害者が日常生活を営むため、必要な各種サービスの対価となる障害福祉サービス費の支給を行う。	454,809	51	①生活・居宅介護等 373,557千円 ②障害児 76,620千円 ③療養介護 4,632千円
136	自立支援医療(更生医療)給付事業		身体障害者に対する自立支援医療の給付を行う。	9,720	51	18歳以上で身障手帳交付を受けた方で、その障害を軽減する治療等の医療費の助成
137	補装具支給事業		障害者が日常生活や働くことを容易にするため、用具(車いす、下肢装具等)の交付や修理等の費用の支給を行う。	3,000	51	車いす 1,500千円 義足 340千円ほか
138	日常生活用具給付事業		障害者の日常生活上の便宜を図るため、生活用具の給付や貸与を行う。	5,000	51	蓄便袋 3,030千円、 蓄尿袋 1,188千円ほか
139	難病患者等見舞金支給事業		難病患者等の心身の安定と福祉のため、見舞金の支給を行う。	3,336	51	①難病2千円×12月×129人 ②小児2千円×12月×10人
140	子ども計画策定事業	○	令和6年度に策定する計画の基礎資料とするため、ニーズ調査による現状と課題の分析、必要とされる施策の整理などの事業を行う。	3,463	53	①委員報酬 50千円 ②郵便料等 157千円 ③委託料 3,256千円
141	子育て支援促進事業 (ファミリー・サポート・センター事業)		地域において、子どもの預かりなど子育ての支援を受けたい人のために、援助を行いたい人を紹介して組織的に支援を行う。	1,358	53	会員登録制の子育て支援 (1時間当たり500円～)
142	結婚新生活支援補助事業		新たに結婚された世帯に対し、新婚生活の負担軽減のため、60万円を上限とし引越費用や家賃等の助成を行う。	1,800	54	29歳以下 600千円×2件 30～39歳 300千円×2件
143	次世代育成支援金支給事業		次世代を担う子どもたちが心身ともに健やかに成長できるよう、18歳未満の児童を2人以上養育している保護者に第3子以降の祝い金・支援金の支給を行う。	6,600	54	祝い金 100千円 ①第3子以降出生20人 ②3歳到達21人、③6歳到達25人

(課局名 福祉こども課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
144	多子世帯保育料軽減事業		子どもを2人以上持つ世帯の3歳未満児の利用者負担額を軽減する。	7,383	54	①2人目半額分 787千円 ②3人目以降無償化 6,596千円
145	放課後児童健全育成事業		放課後に保護者が就労又は不在の小学生を預かり、適切な遊び、生活の場を提供する。	33,215	53	公設5施設、民営3施設の事業委託費
146	放課後児童クラブ整備事業		おひさま学童クラブの老朽化施設を改善し、放課後児童の健全育成に資するため、運営環境の充実を図る。	74,337	53	①工事監理委託等 4,446千円 ②工事請負費 69,091千円 ③備品購入費 800千円
147	児童手当支給事業		0歳から中学校終了までの子どもを養育している保護者に対し、次代の社会を担う子どもの健全育成を図るため、児童手当の支給を行う。	205,380	54	支給対象児童1,546人
148	民間保育所等運営費補助事業		認定こども園等の保育・教育内容を充実させるため、運営費の助成を行う。	1,500	55	民間3園(常北、みどり、桂)への運営費助成500千円×3園
149	1号・2号認定者給食費補助事業		1号及び2号認定者に対し、保護者の負担軽減を図るため、給食費の助成を行う。	16,534	55	①1号認定者55人 ②2号認定者216人
150	民間保育所等乳児等保育事業費補助事業		保育体制の整備と向上を図るため、乳児等の保育に従事する非常勤保育士の雇用に対し助成を行う。	3,060	55	民間3園ほか広域入所も含む。 月額5千円×入園児童数 1歳児51人
151	子ども・子育て支援交付金事業費補助事業		地域子ども・子育て支援事業の充実を図るため、延長保育や一時預かり等を実施する認定こども園等に助成を行う。	31,882	56	延長保育事業、病児保育事業、一時預かり事業、子育て支援拠点事業等
152	保育対策総合支援事業費補助事業		保育の充実を図るため、補助員の確保、感染防止対策等に要する費用の助成を行う。	10,390	56	①保育体制強化事業 3,600千円 ②保育環境改善等事業 1,500千円 ③医療的ケア児保育支援事業 5,290千円
153	施設型給付事業		民間保育所、認定こども園の運営の充実を図るため、公定価格に基づき児童の教育・保育に要する費用の助成を行う。	418,366	56	①保育所 14,320千円 ②1号認定 72,225千円 ③2・3号認定 331,821千円
154	施設等利用給付事業		預かり保育事業等を利用する児童で支給要件を満たした児童の費用を支給する。(対象施設に未移行の幼稚園、特別支援学校、認可外保育施設等を含む。)	767	56	新2号認定者数14人
155	公立認定こども園運営事業		ななかいこども園の健全な管理運営を行う。	57,597	54	町立ななかいこども園運営にかかる事業費

令和5年度予算 主要事務事業  
( 特別会計分 )

総務民生常任委員会資料



(会計名 国民健康保険特別会計(事業勘定))

(単位 千円)

通し 番号	事務事業名	新規 区分	事務事業内容等	事業費	頁	備 考
1	保険給付事業		国民健康保険法に基づく療養の給付及び療養費等を支給する。	1,531,610	12	国保加入世帯 3,093世帯 国保加入者数 4,797人
2	国民健康保険事業費納付金事業		保険給付費等交付金の財源とすることを目的として、所得水準や医療費水準を考慮して市町村ごとに配分された額を県に納付する。	478,816	15	医療給付費分 299,024千円 後期高齢者支援金等分 138,989千円 介護納付金 40,803千円
3	保健事業費疾病予防事業		人間ドック・脳ドックの助成を行い、疾病の早期発見を図り医療費の抑制につなげる。	5,286	16	主に脳ドック及び人間ドックの委託料 4,525千円 その他 761千円
4	保健事業費特定健康診査等事業		40歳から74歳までの国保加入者に対して生活習慣病予防の徹底を図り、医療費抑制を目的に特定健康診査・保健指導を実施する。また、特定健康診査の受診向上を図るため、AIを活用した受診勧奨を行う。	30,024	16	主に特定健診(40～74歳)に係る委託料 20,684千円 その他 9,340千円

(会計名 国民健康保険特別会計(施設勘定))

(単位 千円)

通し 番号	事務事業名	新規 区分	事務事業内容等	事業費	頁	備 考
5	保健医療事業		沢山歯科診療室及び七会診療所による保険医療業務を行う。(内科医1人、歯科医2人)	194,890	36	施設管理費 136,136千円 医療費 58,754千円
6	X線撮影装置解体処分委託業務	○	旧診療所で使用していたレントゲン装置は産業廃棄物であるため、適切に処分する。	2,087	37	旧沢山・旧七会診療所で使用 5台分
7	内視鏡洗浄装置更新業務	○	現在使用している機器はH21に購入したものであり、更新時期を迎えているため、これを更新する。	1,804	38	過疎対策事業債 1,800千円

(会計名 後期高齢者医療特別会計)

(単位 千円)

通し 番号	事務事業名	新規 区分	事務事業内容等	事業費	頁	備 考
8	後期高齢者医療広域連合納付金		後期高齢者医療広域連合への保険料等納付金を納付する。	265,350	8	被保険者数 約3,700人

(会計名 介護保険特別会計(保険事業勘定))

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
9	介護認定事業		介護認定訪問調査および主治医意見書を基に介護認定審査会を開催し、要介護度を決定する。	12,111	13	認定審査会 (年36回) 審査会費 1,797千円 認定調査費 10,314千円
10	介護サービス給付事業		要介護認定者に対して、介護保険制度で定める居宅介護サービス・施設介護サービス・高額介護サービス等を給付する。	2,412,052	13	介護サービス 2,154,828千円 介護予防サービス 55,812千円 高額 62,736千円 高額医療合算 6,280千円 特定入所 130,788千円 支払手数料 1,608千円
11	介護予防・日常生活支援総合事業		介護予防・生活支援サービスとして、要支援1・2の認定者と基本チェックリスト該当の事業対象者へ基準型訪問サービスと基準型通所サービスまたは軽費型通所介護サービスを提供する。また、指定居宅介護支援事業所に介護予防ケアマネジメント業務を委託する。	32,896	16	軽費型通所介護事業委託料 3,169千円 基準型訪問・通所介護費 29,149千円 介護予防ケアマネジメント業務委託料 578千円
12	一般介護予防事業		要介護等の状態にならないよう介護予防の普及啓発や介護予防ボランティアの活動支援として、ふれあいサロン事業、フレイル予防教室、スクエアステップ教室、子どもヘルパー派遣事業を委託し実施する。	4,728	17	ふれあいサロン 2,773千円 フレイル予防教室 1,076千円 スクエアステップ 267千円 子どもヘルパー 612千円
13	生活支援体制整備事業		生活支援ニーズが多様化し、既存のサービスだけでなく地域住民が主体となって生活支援サービスの充実が図られるよう、地域全体で高齢者の生活を支える体制づくりを推進する。	1,744	18	町社会福祉協議会へ委託

(会計名 介護保険特別会計(介護サービス事業勘定))

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
14	介護予防支援事業		要支援1・2の認定者で、介護予防サービス利用者の介護予防支援を指定居宅介護支援事業所に委託する。	2,098	32	委託料



令和5年度予算 主要事務事業  
( 一般会計分 )

教育産業常任委員会資料



(課局名 農業政策課)

(単位 千円)

通し 番号	事務事業名	新規 区分	事務事業内容等	事業費	頁	備 考
1	ふるさと魅力発見隊事業	○	農地の維持・保全に対する住民活動を促すとともに農業体験活動を行う。	310	68	1団体
2	農地地図情報システム導入事業	○	農地地図システムを導入し、事務の効率化・適正化を図る。	4,026	68	委託料 3,982千円 使用料 44千円 農林水産業費県補助金
3	中山間地域等直接支払事業		農業経営における土地条件の悪い集落に対し、国・県・町より補助を行い、農業経営の支援を行う。	1,931	69	5集落 8千円/10a×2,412.81a
4	農林病虫害防除実施協議会補助		農林病虫害防除実施協議会への補助を行い、稲作の病虫害の防除を行う。	3,984	69	1,200円/10a×33,200a
5	新規就農者支援事業		農業次世代人材投資資金・新規就農者育成総合対策の上乗せ事業として、新規就農者に対して、経営安定の支援を行う。	2,520	69	360千円×7人
6	町農業再生協議会補助事業		経営所得安定対策・産地交付金等の事業の安定運営を図る。	4,398	69	農林水産業費県補助金
7	農業次世代人材投資資金交付事業		新規就農者が農業を始めてから経営が安定し、個人農家として独立できるよう支援を行う。	8,250	69	1,500千円×4人 2,250千円×1人
8	農地集積協力金事業		農地中間管理機構を通じた農地の集積・集約化に協力する地域・個人に対し協力金及び奨励金の交付を行う。	28,590	69	地域集積協力金 15,420千円 集約化奨励金 12,900千円 経営転換協力金 270千円
9	多面的機能支払交付金事業		農業農村環境保全向上事業実施地区に対し、国・県・町より補助を行い、環境整備推進を図る。	16,574	69	(国1/2、県1/4、町1/4) 13団体 3千円/10a～
10	新規就農者農業機械・農業施設等導入支援事業		新規就農者に対して機械購入、施設整備費等の2分の1、上限100万円の補助を行い、経費負担の軽減を行う。	3,000	70	1,000千円×3人
11	新規就農者育成総合対策補助事業		就農に向けた研修資金、親元就農を含む経営開始時の投資を基本とする経営開始資金を支援し、農業への人材の定着を図る。	3,000	70	1,500千円×2人

(課局名 農業政策課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
12	小規模水田農家等応援給付金事業	○	農業用資材等の価格高騰の影響を受けている水稲作付農家に対し、交付金を交付することで、生産体制の維持等を図る。	3,000	70	30千円×100件
13	鳥獣被害対策事業		イノシシなどの有害鳥獣による農林産物の被害防止のため、鳥獣被害対策実施隊への補助、狩猟免許取得や防護柵等の設置に対する補助を行い、有害鳥獣の捕獲向上を図る。	2,977	68	鳥獣捕獲報奨金 300頭 1,500千円 わな免許補助 117千円 防護柵等補助 60千円×20人(県1/2補助)1,200千円 箱わな補助 160千円
14	実施隊員捕獲補助事業		年々増加するイノシシの有害駆除にあたる実施隊員に補助員制度を導入し、わなの適正管理及び隊員の負担軽減を図る。	600	68	3千円/1頭×200頭
15	地域おこし協力隊事業(農業分野)		農業分野の地域おこし協力隊が、町内農家にて研修を積み、城里町での就農を目指す。	41,885	68	9人(6人+新規3人)
16	集団生産調整組合補助事業		4人以上で1ha以上の転作を実施する団体へ補助を行い、転作奨励を行う。	900	70	90千円×10団体
17	生産調整対策補助事業		転作田及び飼料用米への補助を行い、農家の転作奨励を行う。	38,020	70	国(野菜等) 20千円/10a×37ha 新規需要米 10千円/10a×162ha×伸び率1.1 景観形成 10千円/10a×12ha 団地加算 20千円/10a×58ha
18	放牧場維持管理事業		老朽化した放牧場の維持管理を行う。	1,500	70	500千円×3牧場
19	農業競争力強化基盤整備事業		増井土地改良区の再基盤整備及び錫高野地区の農業水路等長寿命化対策事業により農地の持続性と利便性を図る。	30,140	71	増井土地改良 25,200千円 錫高野地区 4,940千円
20	県単土地改良事業		土地改良区の県単土地改良事業に対し補助を行い、機能向上と環境整備を図る。	10,518	71	(県47.5%、町20%) 勝見沢地区 743千円 北方地区 5,400千円 阿波山地区 3,375千円 上坏地区 1,000千円
21	森林整備業務	○	七会町民センター周辺の町有地内森林の下刈りや間伐等の森林整備を行い、景観、環境を改善する。	4,180	71	七会町民センターグラウンド南側の観察の森、旧七会中の藤井川添いの森林整備

(課局名 農業委員会事務局)

(単位 千円)

通し 番号	事務事業名	新規 区分	事務事業内容等	事業費	頁	備考
22	機構集積支援事業		農地利用状況調査及び利用意向調査の結果を農地台帳システムへ投入し、管内農地の状況把握と農地データの公表を行う。	2,060	66	会計年度任用職員 1,602千円 筆耕翻訳料 458千円
23	農地地図管理事業		タブレット等を使用し、荒廃農地調査を主とした現地の確認を行う。	3,683	67	委託料
24	農地流動化奨励事業		認定農業者や担い手農家等が経営規模拡大のため、借り手農家への農地利用集積、遊休農地の解消を図る。	638	71	補助金

(課局名 都市建設課)

(単位 千円)

通し 番号	事務事業名	新規 区分	事務事業内容等	事業費	頁	備考
25	道路台帳補正業務		道路台帳年度更新のため補正を行う。(町内一円)	4,597	75	委託料
26	道路台帳統合事業	○	道路台帳の統合を行う。(町内一円)	3,927	75	委託料
27	登記業務		登記困難箇所の登記を行う。(町内一円)	1,500	75	委託料
28	道路境界データベース作成業務		道路境界の適正管理を図るためデータベースの追加及び更新を行う。(町内一円)	1,045	75	委託料
29	土木積算システム使用料		土木工事積算のためのシステムを使用する。(町内一円)	1,120	76	使用料
30	町道維持補修事業		町道維持補修のための設計及び工事等を行う。(町内一円)	83,328	77	委託料 5,500千円 工事積算委託料 3,328千円 工事請負費 71,500千円 公有財産購入費 2,000千円 補償、補填及び賠償金 1,000千円
31	町道7-08号線道路舗装修繕事業		町道舗装が損傷しており修繕のため測量設計及び工事を行う。(阿波山地内)	30,360	77	委託料 5,610千円 工事請負費 24,750千円

(課局名 都市建設課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
32	町道7-03号線落石対策事業		落石対策のための測量設計を行う。(岩船地内)	6,050	77	委託料
33	町道0222号線道路修繕事業		町道舗装が損傷しており修繕のため用地測量を行う。(上古内地内)	3,740	77	委託料
34	町道1081号線道路維持事業	○	町道維持のため設計及び工事・補償を行う。(石塚地内)	18,200	77	委託料 1,200千円 工事請負費 11,000千円、 補償、補填及び賠償金 6,000千円
35	町道0104号線道路維持事業		町道維持のため用地測量及び補償調査を行う。(石塚地内)	2,200	77	委託料
36	町道1242号線道路舗装・排水整備事業		町道の舗装・排水整備のため測量設計を行う。(石塚地内)	3,500	77	委託料
37	町道側溝清掃事業		町道側溝清掃のための業務を委託する。(町内一円)	3,080	77	委託料
38	境界確認測量委託事業		町道維持補修のための境界確認を行う。(町内一円)	1,100	77	委託料
39	町道等樹木伐採事業		支障樹木を伐採業務により処理し、町道の適正管理を図る。(町内一円)	1,000	77	委託料
40	町道1473号線道路舗装修繕事業		町道舗装修繕のため工事を行う。(石塚地内)	14,058	77	工事請負費
41	町道1011号線道路排水整備事業		町道の排水整備のため工事を行う。(石塚地内)	20,405	77	工事請負費
42	町道6-04号線道路舗装修繕事業	○	町道舗装修繕のため工事を行う。(下坏地内)	24,750	77	工事請負費

(課局名 都市建設課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
43	町道枝払い事業		車両の往来に支障をきたす樹木の枝払い工事を行う。(町内一円)	2,200	77	工事請負費
44	通学路対策事業		通学路の安全性を向上するため、道路修繕工事を行う。(那珂西地内)	2,585	77	工事請負費
45	町道8-0349号線道路補修事業	○	町道修繕のため工事を行う。(高久地内)	6,600	77	工事請負費
46	町道2270号線道路補修事業		町道修繕のため工事及び用地取得・補償を行う。(上入野地内)	13,231	77	工事請負費 11,231千円 公有財産購入費 1,000千円 補償、補填及び賠償金 1,000千円
47	町道3224号線道路維持事業		町道維持のため工事及び用地取得・補償を行う。(上古内地内)	10,100	77	工事請負費 8,100千円 公有財産購入費 1,000千円 補償、補填及び賠償金 1,000千円
48	町道除草事業		町道除草のための工事を行う。(町内一円)	39,600	77	工事請負費
49	町道1032・8-0357号線道路改良事業		町道改良のための用地測量(境界杭設置)を行う。(石塚・高久地内)	4,500	78	委託料
50	町道0219・1315号線道路改良事業		町道改良のための測量設計・積算・工事・移設補償を行う。(増井地内)	78,100	78	委託料 1,000千円 工事積算委託料 3,500千円 工事請負費 70,000千円 補償、補填及び賠償金 3,600千円
51	町道1015号線道路改良事業	○	町道改良のための測量設計用地測量業務及び用地補償を行う。(石塚地内)	12,000	78	委託料
52	地区計画道路9-4号線(町道1539号線)道路改良事業		町道改良(新設)のための概略設計業務及び用地補償を行う。(石塚地内)	25,900	78	委託料 1,600千円 公有財産購入費 12,300千円 補償、補填及び賠償金 12,000千円
53	町道1236号線道路改良事業		町道改良のための用地測量補償調査業務を行う。(那珂西地内)	8,000	78	委託料

(課局名 都市建設課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
54	町道1238号線道路改良事業		町道改良のための用地測量補償調査業務を行う。 (石塚地内)	7,300	78	委託料
55	町道0215・2218号線道路改良事業		町道改良のための用地測量補償調査業務を行う。 (磯野地内)	13,300	78	委託料
56	町道1110号線道路改良事業	○	町道改良のための地形測量・概略設計を行う。(那珂西地内)	4,100	78	委託料
57	建設残土処理場及びストックヤード整備事業		建設残土処理場及びストックヤード整備事業のための調査測量業務及び占用補償を行う。(高久・石塚地内)	2,580	78	委託料 1,500千円 占用補償 1,080千円
58	町道0111号線道路改良事業		町道改良のための積算・工事・移設補償を行う。(下古内地内)	25,200	78	工事積算委託料 1,200千円 工事請負費 20,000千円 補償、補填及び賠償金 4,000千円
59	町道8-0375号線道路改良事業		町道改良のための積算・工事・移設補償を行う。(高久地内)	48,700	78	工事積算委託料 1,700千円 工事請負費 45,000千円 補償、補填及び賠償金 2,000千円
60	町道1432号線道路改良事業		町道改良のための積算・工事・移設補償を行う。(上入野地内)	34,750	78	工事積算委託料 1,350千円 工事請負費 29,400千円 補償、補填及び賠償金 4,000千円
61	町道1540・1541号線道路改良事業		町道改良のための積算・工事を行う。(石塚地内)	32,050	78	工事積算委託料 1,350千円 工事請負費 30,700千円
62	橋梁長寿命化定期点検業務		橋梁長寿命化修繕計画に基づき定期点検を委託する。(町内一円)	18,000	78	委託料
63	橋梁長寿命化修繕計画に伴う橋梁修繕事業		橋梁長寿命化修繕計画に基づき、修繕設計(5橋)及び二本木橋・穴城橋修繕の積算・工事及び工事管理を行う。	50,292	78	委託料 25,000千円 委託工事管理 823千円 工事積算委託料 2,469千円 工事請負費 22,000千円
64	南行川護岸整備事業		南行川護岸整備のための設計及び工事を行う。(石塚地内)	15,620	79	委託料 2,420千円 工事請負費 13,200千円



(課局名 都市建設課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
65	新道川整備事業		新道川整備の設計及び工事等を行う。(石塚地内)	82,500	79	委託料 29,000千円 工事請負費 41,000千円 公有財産購入費 9,500千円 補償, 補填及び賠償金 3,000千円
66	皇都川護岸整備事業		皇都川護岸整備のための用地測量及び用地取得を行う。(御前山地内)	4,030	79	委託料 2,530千円 公有財産購入費 1,500千円
67	こび山川護岸整備事業	○	こび山川護岸整備のための設計及び用地取得を行う。(小勝地内)	3,910	79	委託料 3,410千円 公有財産購入費 500千円
68	河川浚渫事業		町内河川の氾濫等を防ぐため浚渫工事を行う。(町内一円)	5,000	79	工事請負費
69	小河川維持補修事業		町内河川の氾濫等を防ぐため維持補修工事を行う。(町内一円)	1,300	79	工事請負費
70	都市計画基本図修正業務	○	都市計画の変更に伴い、計画図の修正及び、システム改修を行う。	4,950	79	委託料
71	住宅リフォーム補助事業		住宅リフォームを実施する費用の一部を補助する。	3,000	80	補助金 100千円×30件
72	ブロック塀等安全確保事業		危険ブロック塀の撤去等を実施する費用の一部を補助する。	600	80	補助金 200千円×3件
73	木造住宅耐震改修事業	○	木造住宅の耐震改修等を実施する費用の一部を補助する。	1,030	80	補助金 耐震診断補助 30千円×1件 木造住宅耐震改修補助 1,000千円×1件
74	公園維持管理業務		町管理公園の維持管理を委託する。	6,882	80	委託料
75	町営住宅除草業務		町営住宅敷地の除草業務を委託する。	1,994	81	委託料

(課局名 都市建設課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
76	消防設備修繕業務		町営住宅の消防設備不具合改修業務を委託する。	6,655	81	委託料
77	町営住宅テレビ共聴設備改修業務		町営住宅のテレビ共聴設備改修業務を委託する。	1,505	81	委託料
78	町営住宅管理修繕業務		町営住宅の管理及び修繕業務を委託する。	34,898	81	委託料
79	町営住宅伐採業務		町営住宅敷地の伐採業務を委託する。	1,661	81	委託料
80	町営住宅街路灯等LED化事業	○	町営住宅敷地の街路灯等をLED化する。	4,840	82	工事請負費
81	町営住宅子育て世代支援事業		町営住宅に入居する子育て世代に補助金を交付する。	900	82	補助金 300千円×3件
82	町営住宅冷房設備準備支援事業		町営住宅の冷房設備設置に係る経費の一部を補助する。	2,000	82	補助金 100千円×20件
83	町営南・米沢団地建替事業		町営南団地の建替のための実施設計及び新築工事(2棟)を行う。	108,034	82	役務費 386千円 委託料 2,530千円 工事監理委託料 7,260千円 工事請負費 97,858千円
84	町営住宅移転支援事業		町営住宅の住み替えに伴う移転補助を行う。	2,352	82	補助金 2,000千円 補償金 352千円

(課局名 下水道課)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事業費	頁	備 考
85	合併処理浄化槽設置事業		公共下水道・農業集落排水区域外における合併処理浄化槽の設置及び単独浄化槽の撤去を促進し、公共用水域の水質保全を図るための補助を行う。 補助額(1基当たり):5人槽332千円、7人槽414千円、7人槽(高度処理)462千円	4,962	66	合併処理浄化槽設置補助金 3,282千円 単独処理浄化槽撤去補助金 480千円 宅内排水管工事費補助金 1,200千円

(課局名 教育委員会事務局)

(単位 千円)

通し 番号	事務事業名	新規 区分	事務事業内容等	事業費	頁	備 考
86	水戸桜ノ牧高等学校常北校後援会補助事業		常北校の存続支援のため、後援会へ補助を行う。	800	88	英語合宿補助250千円、通学費補助300千円、 その他補助(基礎学力向上対策、試験資格受験費、部 活動、存続対策費)250千円
87	那珂川のほとり教育支援交付金交付事業	○	那珂川のほとり教育支援基金を活用して、経済的に 困窮している家庭の児童・生徒を支援するため、支援 金の交付を行う。	2,460	88	要保護・準要保護 3万円×82人(見込)
88	通学費助成事業		路線バスや鉄道を利用して通学する高校生の保護 者、路線バスを利用して町外の小中学校や大学等に 通学する児童・生徒・学生の保護者等の経済的負担 を軽減するため、費用の一部を助成する。また、町内 小学校の遠距離通学者に対して、路線バス定期券代 金の全額助成等を行う。	9,331	88	路線バス 7,400千円 鉄道 1,120千円 小学校遠距離 811千円
89	非常勤講師事業(TT非常勤講師)		小中学校に補助教員を配置し、複数の教員で学習 指導や生活指導を行うことにより、児童生徒の学力の 向上及び生活習慣の取得を図る。	18,099	86	石塚小2人、他各小学校1人、 英語専科1人、各中学校1人 計9人 報酬 17,357千円 旅費 742千円
90	ALT事業		小中学校にALT(外国語指導助手)を派遣し、児童生 徒の英語教育の充実及び国際感覚・コミュニケーション 能力の向上を図る。	14,145	86	4人 報酬 13,500千円 旅費 645千円
91	適応指導事業		心理的要因や他の理由等で学校に登校できない児 童生徒に、指導員が基礎学力の補充、集団への適 応、基本的生活習慣の改善等の支援を行う。	6,122	86	指導室長1人、指導員2人 報酬 4,807千円 職員手当 983千円 旅費 223千円 需用費 60千円 使用料及び賃借料 49千円
92	スクールバス運行业務		学校再編に伴う児童送迎用のスクールバス運行を 行う。常北・桂・七会小学校(8路線・8台運行)	37,016	89	常北小:小型2台、中型1台 桂小:小型3台 七会小:小型1台、中型1台
93	石塚小学校校舎外壁改修事業	○	長寿命化計画により、建築後45年を経過する令和6 年度に外壁改修工事を実施するため、実施設計を行 う。	4,411	89	委託料
94	沢山小学校体育館カーテン改修事業	○	体育館の暗幕がレール設置板の腐食等により機能 していないため、改修の実施設計及び施工を行う。	5,852	89	委託料 1,122千円 工事請負費 4,730千円
95	石塚小学校屋内運動場外壁改修事業		長寿命化計画により、建築後20年を経過し劣化した 外壁の改修工事を行う。	40,491	89	委託料 2,090千円 工事請負費 38,401千円

(課局名 教育委員会事務局)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
96	校務支援システム構築事業	○	各小中学校に校務支援システムを導入するに当たり、システム内容の構築を行う。	5,321	89	小学校費 3,806千円 中学校費 1,515千円
97	各学校ICT支援事業		教職員がICTを活用した教育を円滑に実施できるよう、ICT支援員による学校現場の支援を行う。	2,617	89	小学校費 1,869千円 中学校費 748千円
98	学校ICT総合サポート事業		GIGAスクール用端末の教育用クラウドにより、アカウントやパスワードの一元管理の他、教職員や児童生徒、保護者からの使用に関する問合せ対応(ヘルプデスク)を行う。	2,067	89	小学校費 1,301千円 中学校費 766千円
99	学習支援ソフト更新事業		GIGAスクール用端末に導入した学習支援ソフトを更新し、授業における補充学習、家庭における自主学習、非常時における学びの補償として整備を行う。	4,488	89	小学校費 2,770千円 中学校費 1,718千円
100	下古内集落センター(スクールバス停留所)舗装修繕事業	○	常北小学校スクールバスの運行によって傷んだ、集落センターの舗装の修繕工事を行う。	3,256	90	工事請負費
101	各小学校遊具修繕事業		遊具点検において修繕が必要と診断された遊具の修繕工事を行う。	1,067	90	工事請負費
102	各小学校バックネット修繕事業		点検において修繕が必要と診断されたバックネットの修繕工事を行う。	1,232	90	工事請負費
103	要保護・準要保護就学援助費交付事業		経済的な理由により就学困難な児童・生徒の保護者に対し必要な援助を行うため、学用品等の費用を支援する。	7,083	91	対象見込 82人 小学校費 2,472千円 中学校費 4,611千円
104	特別支援教育就学奨励費交付事業		特別支援学級に在籍する児童・生徒の保護者の経済的負担を軽減するため、奨励費の交付を行う。	1,274	91	対象見込 35人 小学校費 699千円 中学校費 575千円
105	部活動指導員配置事業		中学校に部活動指導員を配置し、学校長の監督の下、実技指導等を行う。	1,730	93	4人
106	はたちの集い式典事業		二十歳を迎えた青年の新たな門出を祝福し激励するとともに、社会からの信頼と期待に応えられる社会人になるための自覚と認識を促進することを目的として、式典を開催する。	518	95	報償費 363千円 需用費 144千円 役務費 11千円

(課局名 教育委員会事務局)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
107	各社会教育団体補助		活動運営費に対する補助を行う。 (社会教育団体、文化財保護団体)	2,336	95	社会教育団体 11団体 文化財保護団体 2団体
108	ふれあいの船事業		町内の小学校6年生を対象として、北海道の雄大な自然の中での活動や船を利用した集団活動とおし、学校生活では得られない貴重な体験を積むことにより、相互の心のふれあいや自然とのふれあいを深め、心身ともに調和のある人間形成を図る。	9,289	96	R5.7.25(火)~R5.7.29(土) 補助金 9,169千円 旅費 120千円
109	生涯学習地区推進事業		住民が「住民参画」の視点に立って、地域に根ざした活動とおし、地域の親睦を図る。	700	96	三世代交流をとおした、地域の親睦を図る活動等 事業費の1/3を超えない範囲で1地区7万円を上限
110	城里町地域クラブ活動推進事業	○	土日の中学校部活動を地域クラブ活動に段階的に移行させ、多様で持続可能なスポーツ、文化芸術環境の整備を行う。	697	94	報償費 651千円 役務費 46千円
111	常北公民館外壁改修事業		長寿命化計画により、建築後20年を経過し劣化した外壁を修繕し、施設の安全な利用と維持管理を図る。	65,747	97	委託料 3,047千円 工事請負費 62,700千円
112	会議室用備品購入事業	○	経年劣化した、会議室及びトレーニングルームのテーブルを更新し利用者の利便性の向上を図る。	2,152	98	中会議室 20台 トレーニング室 12台
113	地区公民館運営補助事業		町内46館の集落センター等に、1館40,000円の運営費を補助し安定した集落センター等の運営を図る。	1,840	98	常北地区 24館 桂地区 10館 七会地区 12館
114	町民センター整備工事設計業務	○	地域住民の利便性の向上を図るために、支所機能・公民館機能を有した、町民センターの整備を行う。	4,400	97	委託料
115	桂公民館用地取得事業	○	借地契約をしている桂公民館用地の取得を行う。	8,973	97	公有財産購入費
116	地域おこし協力隊事業(文化事業分野)	○	地域おこし協力隊が、地域団体との交流を図りながら、コミュニティセンター城里の活性化と利用促進を図る。	4,670	98	1人
117	コミュニティセンター城里自主事業		コンサート等の公演を開催し、芸術文化の高揚を図る。	5,713	99	公演委託料 5,500千円 新聞折込 66千円 広告料 110千円 ピアノ調律 37千円

(課局名 教育委員会事務局)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
118	コミュニティセンター城里照明改修工事	○	老朽化した施設照明の改修(LED化)を行う。	34,419	99	工事請負費 R3に実施設計作成
118	スタジアム広場改修工事	○	スタジアム広場遊具付近の劣化した芝生の保護工事を行う。	1,001	99	工事請負費
119	コミュニティセンター城里非常用発電設備等設置工事	○	避難所における災害時の電源確保や再生可能エネルギーの創出のため、太陽光発電設備等を設置する。	49,970	99	工事設計委託 2,970千円 改修工事 47,000千円
120	健康遊具設置工事	○	スタジアム広場に健康遊具の設置工事を行うもの。	2,000	99	工事請負費
121	コミュニティセンター城里図書及び視聴覚資料購入事業		図書、視聴覚資料を購入し、利用者へのサービスの充実及び利用率の向上を図る。	1,278	100	備品購入費 図書資料 750千円 視聴覚資料 528千円
122	桂図書館・資料館空調設備改修工事	○	老朽化した空調設備の更新を行う。	91,980	101	委託料 1,980千円 工事費 90,000千円
123	桂図書館高圧ケーブル改修工事	○	老朽化した高圧ケーブルの改修を行う。	1,245	101	工事請負費
124	桂図書館図書及び視聴覚資料購入事業		図書、視聴覚資料を購入し、利用者サービスの充実及び利用率の向上を図る。	5,700	101	備品購入費 図書資料 4,320千円 視聴覚資料 1,380千円
125	黒澤止幾生家屋根シート補修業務		黒澤止幾生家屋根シートを補修することにより、生家家屋の劣化を防ぐ。	770	102	工事請負費
126	城里町スポーツ協会補助事業		各種スポーツ団体の育成を図るため、活動運営に対する補助を行う。(町スポーツ協会及び加盟団体)	2,585	103	14連盟、9少年団
127	常北運動公園テニスコートナイター照明改修事業	○	エネルギー使用量の軽減を図るため、照明のLED化実施設計を行う。	693	104	委託料

(課局名 教育委員会事務局)

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
128	常北運動公園運動広場電撃殺虫器 改修事業	○	三角グラウンドに設置している電撃殺虫器の故障及び 老朽化のため改修工事を行う。	935	104	工事請負費
128	七会体育館外壁等防水改修事業		老朽化により外壁等から雨漏りが見られるため、改 修工事を行い延命化を図る。	5,390	104	工事請負費
129	常北運動公園運動広場法面補修事業	○	運動広場付近の法面の一部が崩れており、防球 ネットの倒壊防止のため、法面補修を行う。	1,210	104	工事請負費
130	花山体育館カーテン改修事業	○	体育施設内のカーテン等が経年劣化しているため、 改修工事を行う。	997	104	工事請負費
131	学校給食センター学校教育負担軽減事業		町内小中学校の児童生徒の給食費を無償とし、保 護者の負担を軽減する。	53,547	105	小学校 626人分 中学校 380人分





令和5年度予算 主要事務事業  
( 特別会計分 )

教育産業常任委員会資料



(会計名 水道事業会計(収益的支出))

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
1	水道基幹施設維持修繕事業		取・導・浄・送・配水施設維持のため、修繕工事を行う。	17,252	8	基幹施設一式
2	水道基幹施設維持管理事業		施設維持管理のため、設備の点検や法定水質検査を行う。	23,283	8	施設点検業務 法定水質検査業務 保安業務
3	水道施設維持修繕事業		配水施設維持のため、給水装置の修繕及び給・配水管の漏水修繕を行う。	23,169	8	量水器修繕 漏水修繕
4	水道施設維持管理事業		計量法の定めによる検定満期量水器の交換業務を行う。 配水施設維持のため、除草作業を行う。	7,834	8	検定満期量水器交換業務 除草業務
5	下水道課受託事業		下水道整備事業のため、実施設計及び配水管移設工事を行う。	10,000	8	委託料 1,000千円 工事請負費 9,000千円
6	都市建設課受託事業		町道改良事業のため、実施設計及び配水管移設工事を行う。	13,000	8	委託料 3,000千円 工事請負費 10,000千円
7	茨城県受託事業		県道改良事業のため、実施設計及び配水管移設工事を行う。	18,665	8	委託料 3,715千円 工事請負費 14,950千円
8	水道料金等徴収事業		水道料金等の徴収に関する一連の業務及び水道事業会計経理の補助業務を行う。	29,780	9	窓口・検針・開閉栓・料金等収納及び未収金収納等

(会計名 水道事業会計(資本的支出))

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
9	計画策定事業	○	アセットマネジメント及び基本計画の策定を行う。	27,700	10	委託料
10	水道基幹施設更新事業		老朽化した水道基幹施設の更新を行う。	15,558	10	基幹施設一式

(会計名 水道事業会計(資本的支出))

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
11	水道施設解体事業		現在使用していない配水施設等の解体工事を行う。	5,500	10	旧坏配水池ほか
12	水道施設新設事業		配水管新設のため、実施設計及び布設工事を行う。	55,750	10	委託料 4,250千円 工事請負費 51,500千円
13	水道施設更新事業		老朽管更新のため、実施設計及び布設工事を行う。	220,900	10	常北地区、桂地区 委託料 20,900千円 工事請負費 200,000千円
14	公用自動車購入事業	○	老朽化した公用自動車の更新を行う。	1,400	10	軽自動車1台

(会計名 下水道事業会計(収益的支出))

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
15	下水道施設維持修繕事業(管渠)		管渠施設を稼働させるため、故障箇所等の修繕及び管渠や管渠がある周辺道路等の補修工事を行う。	14,500	8	流域 5,500千円 特環 4,500千円 農集 4,500千円
16	下水道施設維持管理事業(管渠)		管渠施設を稼働させるため、点検や汚泥処理等の維持管理業務を行う。	8,171	8	流域 7,750千円 特環 370千円 農集 51千円
17	下水道施設維持修繕事業(処理場)		処理場施設を稼働させるため、故障箇所等の修繕を行う。	3,400	8	特環 2,400千円 農集 1,000千円
18	下水道施設維持管理事業(処理場)		処理場施設を稼働させるため、点検や汚泥処理等の維持管理業務を行う。	44,284	8	特環 11,236千円 農集 33,048千円
19	最適整備構想計画策定業務	○	農業集落排水処理施設の機能を保全するための計画策定を行う。	5,885	8	農集 5,885千円

(会計名 下水道事業会計(資本的支出))

(単位 千円)

通し 番号	事 務 事 業 名	新規 区分	事 務 事 業 内 容 等	事 業 費	頁	備 考
20	下水道施設新設事業		下水道施設を整備するため、公共柵の設置、污水管渠埋設のための実施設計、工事等を行う。	250,310	10	委託料 36,000千円 工事請負費 203,810千円 補償費 10,500千円
21	ストックマネジメント計画策定業務		下水道施設を計画的かつ効率的に管理するため、老朽化の進行状況等を把握し、中長期的な施設の点検・調査計画及び修繕・改築計画の策定を行う。	24,464	10	特環 24,464千円
22	下水道施設更新事業(管渠)		老朽化した管渠施設の更新のため、交換工事等を行う。	18,948	10	流域 2,365千円 特環 5,599千円 農集 10,984千円
23	下水道施設更新事業(処理場)		老朽化した処理場施設の更新のため、交換工事等を行う。	6,554	10	特環 1,210千円 農集 5,344千円
24	公用自動車購入事業	○	老朽化した公用自動車の更新を行う。	1,400	10	流域 1,400千円