

(記入例)

様式第1号 (第5条関係)



一般廃棄物搬入許可申請書	
年 月 日	
城里町長 上遠野 修 様	
申請者 住 所 氏 名 印	
法人の場合は主たる事務所の 所在地, 名称, 代表者氏名	
1 期 間	令和4年 4月 1日から 令和6年 3月 31日まで
2 搬入量	※一般廃棄物処理業等許可申請書の添付書類として、提出 する事業計画書中の年間処理量を転記してください。
3 排出される場所	○○事業所 外○箇所
4 廃棄物の種類	ごみ(可燃物 不燃物 粗大ごみ)
5 運搬車両	自動車の種類及びナンバー 水戸800あ1111 水戸800あ1112 ※搬入車両のナンバーすべてを記載すること
6 受付欄	
7 備 考	

(記入例)



一般廃棄物搬入許可申請書	
年 月 日	
城里町長 上遠野 修 様	
申請者 住 所 氏 名 印	
法人の場合は主たる事務所の 所在地, 名称, 代表者氏名	
1 期 間	令和4年 4月 1日から 令和6年 3月 31日まで
2 搬入量	※1～5については、㊟と同じ内容を記載すること
3 排出される場所	
4 廃棄物の種類	ごみ(可燃物 不燃物 粗大ごみ)
5 運搬車両	水戸 800 あ 1 1 1 1 水戸 800 あ 1 1 1 2 ※搬入車両のナンバーすべてを記載すること
6 制限又は条件	1. 本町の区域外から排出された廃棄物を搬入しないこと。 2. ごみについては、不燃物・粗大ごみに区分し、搬入すること。 3. 搬入に際しては、必ず係員の指示に従うこと。
※	城里町民第 号 令和 年 月 日
上記について、申請のとおり許可します。	
城里町長 印	

※の欄は記入しないでください。

(記入例)

様式第1号 (第5条関係)



一般廃棄物搬入許可申請書	
年 月 日	
城里町長 上遠野 修 様	
申請者 住 所 氏 名 印	
法人の場合は主たる事務所の 所在地, 名称, 代表者氏名	
1 期 間	令和4年 4月 1日から 令和6年 3月 31日まで
2 搬入量	※一般廃棄物処理業等許可申請書の添付書類として、提出 する事業計画書中の年間処理量を転記してください。
3 排出される場所	〇〇事業所 外〇箇所
4 廃棄物の種類	(生し尿) (浄化槽汚泥等)
5 運搬車両	自動車の種類及びナンバー 水戸800あ1111 水戸800あ1112 ※搬入車両のナンバーすべてを記載すること
6 受付欄	
7 備 考	

(記入例)



一般廃棄物搬入許可申請書	
年 月 日	
城里町長 上遠野 修 様	
申請者 住 所 氏 名 印	
法人の場合は主たる事務所の 所在地, 名称, 代表者氏名	
1 期 間	令和4年 4月 1日から 令和6年 3月 31日まで
2 搬入量	※1~5については、㊟と同じ内容を記載すること
3 排出される場所	
4 廃棄物の種類	(生し尿) (浄化槽汚泥等)
5 運搬車両	自動車の種類及びナンバー 水戸800 あ1111 水戸800 あ1112 ※搬入車両のナンバーすべてを記載すること
6 制限又は条件	1. 本町の区域外から排出された廃棄物を搬入しないこと。 2. 搬入に際しては、必ず係員の指示に従うこと。
※	城里町民第 号 令和 年 月 日
上記について、申請のとおり許可します。	
城里町長 印	

※の欄は記入しないでください。