様式第 13 号（第 12 条関係）, 様式第 18 号（第 16 条関係）

施設型給付費・地域型保育給付費等支給認定変更申請書　・　申請内容変更届

受付印

城里町長　様

次のとおり、施設型給付費・地域型保育給付費等に係る支給認定について、認定変更の申請・申請内容の変更の届出をします。

申請者・届出者（保護者）		申請日・届出日	年　月　日
住所	城里町		
氏名	㊞	□父 □母	連絡先

児童氏名	生年月日	施設名	認定区分
	年　月　日		□１号 □２号・３号
	年　月　日		□１号 □２号・３号
	年　月　日		□１号 □２号・３号

変更事項	※該当する項目の□にチェックし、内容を記入してください **※認定区分、保育必要量、保育事由の変更は、就労証明書等を提出ください**
□支給認定区分	□１号認定　□２号認定　□３号認定
□保育必要量	□保育短時間から保育標準時間　□保育標準時間から保育短時間
□保育を必要とする事由の変更（□父 □母）	□就労　□妊娠・出産　□疾病・障害　□介護等　□求職活動 □就学　□災害復旧　□育児休業　□その他（　　）
□支給認定の有効期間	年　月　日から　年　月　日まで
□利用施設の変更	利用希望施設名
□氏名（□保護者 □児童） **住所・連絡先・個人番号**	変更内容記載
□世帯の構成（□増 □減）	□婚姻　□出生　□離婚　□死亡　□その他（　　） 氏名　児童との続柄　生年月日
□保育料に関する事項	□ひとり親家庭　□在宅障害者(児)世帯　□生活保護　□税額変更 □その他（　　）
□その他	
変更年月日	年　月　日
変更理由	
保育を必要とする時間	□平日(月～金曜日)　(　：　～　：　まで) □土曜日　(　：　～　：　まで)

※町記載欄

認定証番号	認定区分等　□１号　□２号（□標準　□短） □３号（□標準　□短）	認定変更年月 年　月から
備考）		